



Stichting Media and Moving Art (MaMA)

Financieel jaarverslag 2024

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. el Youssfi', is written over a horizontal line.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

Inhoud

	bladzijde
1. Bestuursverslag	2
1.1 Doelstellingen en aard van de activiteiten	2
1.2 Inschrijving Kamer van Koophandel	2
1.3 Samenstelling bestuur per einde boekjaar	2
1.4 Activiteitenverslag	2
2. Jaarrekening 2024	
2.1 Balans per 31 december na resultaatbestemming	13
2.2 Staat van baten en lasten	14
2.3 Kasstromenoverzicht	15
2.4 Toelichting algemeen	16
2.5 Toelichting balans	17
2.6 Toelichting staat van baten en lasten	21
2.7 Bestuursverklaring	26
3. Overige gegevens	
3.1 Controleverklaring	27
4. Bijlagen	
4.1 Specificatie Gemeente Rotterdam verantwoording BKV gelden	31



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

1.1 Doelstelling en aard van de activiteiten

De Stichting Media and Moving Art is opgericht op 30 december 1992 voor onbepaalde tijd en is statutair gevestigd te Rotterdam.

De Stichting heeft als doelstelling:

- het organiseren van projecten op het terrein van de kunst en nieuwe media in de binnen- dan wel buitenruimte;
- het stimuleren van kunstenaars tot deelname aan nieuwe ontwikkelingen op het terrein van kunst en communicatiemedi;
- het stimuleren van jongeren uit Rotterdam, uit Nederland of die welke hun wortels hebben buiten Nederland tot deelname aan nieuwe ontwikkelingen in kunst en media.

1.2 Inschrijving Kamer van Koophandel

De stichting is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24272758.

1.3 Samenstelling bestuur per einde boekjaar

	Vanaf	Tot
Vacature (voorzitter)		
F. (Faye) Holdert (penningmeester) 2e termijn	31-03-2024	30-03-2027
J. (Jeroen) van Breugel (secretaris) voorzitter a.i.	01-01-2021	31-12-2025
R. (Ro) Verwey	01-01-2021	31-12-2025
H. (Hanneke) Beynen	01-09-2022	31-08-2026
E. (Eva) van Diggelen	01-03-2022	28-02-2026

* J. van Breugel heeft sinds 2023 met enthousiasme het interim-voorzitterschap op zich genomen. In 2024 is het bestuur in gesprek geweest met meerdere wervingsbureaus om een permanente vervanging te vinden. Helaas stuiten zij telkens op het probleem dat de gevraagde vergoedingen boven het beschikbare budget van MaMA lagen. Het bestuur blijft strategisch en zorgvuldig zoeken naar een duurzame oplossing die zowel financieel haalbaar als passend bij MaMA is. Tot die tijd blijft J. van Breugel het voorzitterschap vervullen.

1.4 Activiteitenverslag

Voor de uiteenzetting van de activiteiten in 2024 wordt verwezen naar het activiteitenverslag 2024 (publicatiedatum 31 maart 2025). Prestaties en kengetallen worden vermeld in het Inhoudelijk Verslag van de gemeente Rotterdam en toegevoegd aan het activiteitenverslag conform model IIIa voor het Mondriaan Fonds.

In 2024 beleefde MaMA haar vierde en laatste jaar binnen deze cultuurplancycclus. Deze begon met de laatste weken van de tentoonstelling *Arriving Not Yet* van MaMA's laatste programmamaker uit 2023, Jinxiao Zhou die tot en met 4 februari 2024 in de showroom te zien was. Daarnaast ontwikkelden de drie programmamakers uit 2023 hun gezamenlijke eindmanifestatie, een podcast *And/And/And not Or/Or/Or* die op 20 mei live uitgezonden werd bij Radio Worm en op 22 mei 2024 werd gepubliceerd op MaMA's Universe. De start van het programmamakersjaar 2024 opende 23 februari met *Whose Land is it Anyway?*

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaardeerd en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:



Programmering

Het team van programmamakers werd in 2024 gevormd door Caithlin Courtney Chong, Falkona Rexhepi en Aisha Bah. Alle programmamakers brachten projecten die reflecteren op hun eigen positie in een verbonden wereld.

Caithlin Courtney Chong nam de bezoeker in de tweetalige tentoonstelling - Papiaments en Engels - *Whose Land is it Anyway?* mee in thema's als zelfvoorziening, duurzaamheid, dekolonialisme en toerisme, en de raakvlakken daartussen. Samen met jonge kunstenaars uit Aruba en Curaçao, en het publiek onderzocht de tentoonstelling verschillende manieren om minder afhankelijk te worden van toerisme en bracht zij bronnen van zelfvoorziening in kaart die kunnen bijdragen aan de toekomst van de ABC-SSS-eilanden. Falkona Rexhepi verkende in *Tell me where you are really from* de ervaring van thuiskomen onder Nederlanders met een migratieachtergrond. Deze groep bevindt zich in een schemergebied tussen twee culturen: hun huis staat in beide werelden, maar tegelijkertijd voelen ze zich nergens echt thuis. De tentoonstelling bracht hun verhalen naar voren en fungeerde als een thuis waar deze ervaringen werden gedeeld en erkend. Het doel was om deze specifieke groep samen te brengen en hun vaak onzichtbare strijd zichtbaar te maken. Met *Why You Laughing* bracht Aisha Bah de vreugde binnen de zwarte queer en trans gemeenschap onder de aandacht. Dit project diende als een tegengeluid tegen de invloed van traditionele gendernormen, raciale onderdrukking en heteronormativiteit op de zelfacceptatie en vreugde van Zwarte queer en trans individuen. *Waarom lach je?/Why you laughing?* benadrukte vreugde als een basisrecht en een essentiële component van welzijn en zelfliefde. Het programma liet zien hoe plezier en authenticiteit kunnen bijdragen aan het doorbreken van onderdrukking en het opbouwen van sterke, liefdevolle gemeenschappen.

Hoewel elk project een eigen focus had, deelden ze een gemeenschappelijke kern: het zichtbaar maken van onderbelichte ervaringen, het bevragen van structuren die identiteit en bestaansrecht beïnvloeden en het creëren van ruimtes waar gemeenschap en erkenning centraal staan.

De ruiten van de showroom hebben in 2024 opnieuw hun plaats als tijdelijke en toegankelijke tentoonstellingsruimte bewezen. De experimentele werken, zoals de speelse digitale collages en overlays uit *Mothers Archive* van Martina Farrugia, herinterpreteren haar jeugdnotitieboek, dat gevuld is met textielstalen en notities uit haar moeder's naaischooltijd in Malta. *Liquid Light* van Lily Clarisse neemt voorbijgangers van de Witte de Withstraat mee op een poëtische en visuele reis, waarin ze de Oudgriekse classificaties van liefde verkent, versterkt door illustraties van Linda de Vries. Ook *Monsters in the Polder* van Robin Raaphorst was te zien in de Witte de Withstraat. Diens grote, kleurrijke schilderijen, die diens gemengde Aziatisch-Nederlandse achtergrond weerspiegelen, combineren Aziatische thema's met Nederlandse beeldtaal.

Partnerships

MaMA werkt graag samen, en is altijd actief op zoek naar mogelijkheden om stadsbreed zichtbaar te zijn en bij te dragen aan de culturele levendigheid van Rotterdam. Zo heeft Felicias Lenz, MaMA's Head of Learning & Engagement, samen met een collega van 100% Hedendaags haar ervaringen binnen het mbo gedeeld met studenten van de docentenopleiding aan de Hogeschool Fontys.

Ook de samenwerking met Radio WORM kreeg in 2024 een nieuwe impuls. Gezamenlijk werd de radioshow van MaMA's programmamakers uit 2023 uitgebracht. Daarnaast heeft WORM de filmscreening *Home vs House*, een verdiepingsprogramma behorende bij de tentoonstelling

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:



van Falkona Rexhepi, een van de programmamakers van 2024, gefaciliteerd. Nieuwe connecties werden eveneens gelegd. Voor de editie van 2024 is MaMA door het Maritiem Museum Rotterdam uitgenodigd om de rol van gastcurator te vervullen en een invulling met een actueel en persoonlijk toekomstbeeld te geven aan hun Station Horizon. Aan de hand van het thema Rotterdamse koloniaal - en slavernij verleden nodigt MaMA uit haar netwerk twee kunstenaars uit om vanuit een vernieuwend perspectief gezamenlijk tot een overtuigend vergezicht te komen, gevisualiseerd in een kunstwerk. Verder hebben stagiairs van EUNIC, Nerdlab – een makerslab uit Gent – en GaP uit Tsjechië MaMA bezocht om meer te leren over het werken met peer-to-peer methoden en jonge makers vanuit een bottom-up benadering.

Personeel

In 2024 hebben de directeur en het bestuur verdere stappen gezet in het versterken van de organisatiestructuur van MaMA. Een belangrijk onderdeel hiervan was het opnieuw bekijken van het organogram, met als uitgangspunt de functies die nodig zijn voor de verdere doorgroei naar een middelgrote instelling. Op basis van een analyse van de taken, verantwoordelijkheden en werkprocessen binnen de organisatie zijn enkele aanpassingen doorgevoerd.

Er is een duidelijke scheiding aangebracht tussen operationele en beleidsmatige functies, waardoor de dagelijkse aansturing efficiënter wordt en er meer ruimte komt voor langetermijnontwikkeling. Door de leer- en werktrajecten zijn nieuwe functies binnen de publieksbegeleiding gecreëerd. Daarnaast is de juniorfunctie *Learning & Engagement* opgezet, gericht op een kandidaat met een mbo-achtergrond. Dit sluit aan bij MaMA's groeiende ambities op het gebied van publieksbereik en het bevorderen van een toegankelijke instroom in de culturele sector.

Parallel hieraan is het bestaande team verder geprofessionaliseerd door middel van gerichte trainingen. Er is geïnvesteerd in teamdynamiek en diversiteit & inclusie binnen de organisatie. Door deze maatregelen is de interne samenwerking verbeterd en is er een stevig fundament gelegd voor de verdere ontwikkeling van MaMA als een toonaangevende middelgrote instelling binnen de culturele sector.

Gedurende 2024 blijft het bestuur, samen met de directeur en het team, de impact van deze veranderingen monitoren. Waar nodig worden aanvullende stappen genomen om de effectiviteit van de organisatie te waarborgen en haar toekomstbestendigheid te versterken. Dit continue proces draagt bij aan een wendbare en veerkrachtige organisatie, die klaar is voor de volgende fase van haar groei.

Als bestuur zijn we trots op MaMA's rol als aanjager van verandering in de culturele sector. Fair Care en Sociale Veiligheid zijn hierin cruciaal, vooral voor onze jonge doelgroep. In 2024 heeft onze externe vertrouwenspersoon, Seema Ouweneel, de laatste twee van drie trainingen over sociale veiligheid gegeven. Zo versterken we een inclusieve en veilige werkomgeving binnen MaMA.

In 2024 zijn de personeelskosten gestegen door de verdere implementatie van betere arbeidsvoorwaarden volgens de richtlijnen van De Zaak Nu. De primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn verder geharmoniseerd met de Richtlijn functie- en loongebouw presentatie-instellingen, inclusief de verlaging van de werkweek van 40 naar 38 uur.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



Daarnaast is MaMA vanaf dit jaar gestopt met het werken met vrijwilligers. Iedereen die werk verricht, ontvangt nu een freelance vergoeding, wat past bij onze kernwaarden van eerlijke beloning. De vergoedingen zijn gelijk getrokken met de richtlijn, een belangrijke stap in de Fair Pay-ontwikkeling, mede mogelijk gemaakt door de Fair Pay-beschikking van de Gemeente Rotterdam.

Inclusie en diversiteit

MaMA is een van de initiatiefnemers van het manifest en netwerk Cultuur Inclusief Rotterdam, samen met KCR, Music Matters, Theater Rotterdam en Worm. Cultuur Inclusief is een netwerk van directeuren en leidinggevenden van Rotterdamse culturele instellingen. In het najaar van 2021 brachten de initiatiefnemers van het netwerk het manifest 'Cultuur Inclusief' uit. In het manifest wordt de oproep gedaan om institutioneel racisme en uitsluiting aan te pakken aan de hand van beleidsveranderingen. Het netwerk investeert actief door ervaringen en kennis met elkaar te delen. De achttien aangesloten culturele instellingen, waaronder MaMA slaan de handen ineen om verandering te brengen, maar ook voor de continue waarborging van inclusiviteit. Het netwerk werkt samen aan meer culturele diversiteit binnen de organisaties, het verzorgen van training en begeleiding, het creëren van een veilige werkomgeving en gelijkwaardigheid in de programma's. Cultuur Inclusief wordt gefinancierd door bijdragen van de deelnemende instellingen. Het afgelopen jaar hebben we deelgenomen aan twee netwerkbijeenkomsten. Deze bijeenkomsten worden op roterende basis georganiseerd door enkele deelnemende instellingen, waarbij ook relevante sprekers worden uitgenodigd.

Inclusiviteit heeft ook een belangrijke betekenis binnen ons educatieproject 100% Hedendaags (i.s.m. Kunstinstituut Melly en TENT). En dan met name binnen de doorontwikkeling voor mbo studenten. Samen bieden we een constant en variërend educatieaanbod aan leerlingen van alle niveaus en leerjaren uit het voortgezet onderwijs en mbo. Jongeren krijgen daarin de tools aangereikt om zelf te reflecteren op de rol van hedendaagse kunst in de samenleving. Leerlingen identificeren zich daarin met rollen die je als kunstenaar kunt innemen om kijkend en makend te exploreren hoe kunst van nu betekenis geeft aan onze wereld. Centraal staat het vormen van een eigen mening en jezelf uitspreken in een veilige context. De verhuizing van TENT van de Witte de Withstraat naar Coolhaven biedt niet alleen nieuwe uitdagingen, maar vooral mooie kansen. Het is een uitgelezen moment om *100% Hedendaags* opnieuw te bekijken en onze educatieprogramma's een frisse impuls te geven. Deze verandering opent de deur naar vernieuwing, groei en nieuwe manieren om ons publiek te betrekken.

Om de toegankelijkheid voor ons publiek te vergroten, houden we rekening met diverse behoeften, zoals fysieke toegankelijkheid, neurodivergentie, mentale gezondheid en sociaal-economische drempels. Samen met collega-instellingen TENT en Tale of A Tub onderzoeken we hoe we de expertise van onze publieksbegeleiders kunnen delen en verder ontwikkelen, om zo de inclusieve werkwijze binnen onze instellingen te versterken.

Dit is maar een greep van de vele manieren waarop MaMA bijdraagt aan inclusie in de culturele sector. MaMA streeft ernaar om snel in de nabije toekomst niet meer te hoeven spreken over inclusie; dat MaMA een voorbeeldfunctie heeft binnen de sector en inclusie niet alleen een begrip, maar organisch geïmplementeerd is in de (organisatie)cultuur. Inclusie is een constante bewustwording waarin je oog hebt voor elkaar en samen een cultuur en omgeving creëert van nieuwsgierigheid en aanspreekbaarheid.



Cultural Governance

MaMA onderschrijft de Governance Code Cultuur en werkt vanuit het model Directie + Bestuur. MaMA spant zich in hieraan te voldoen conform de omvang van de stichting en diens activiteiten en het daaraan verbonden financieel en maatschappelijk belang.

Afspraken en protocollen zijn vastgelegd in een reglement. Bestuurstermijnen zijn vastgelegd in een rooster van aftreden en nevenactiviteiten worden vermeld. Mogelijke tegenstrijdige belangen worden nauwlettend geobserveerd en vermeden. De organisatie wordt gecontroleerd door Trust Accountants die eenmaal per jaar in opdracht van het bestuur rapporteert over jaarcijfers en toezicht op de administratieve organisatie in de bestuursvergadering.

MaMA's bestuur en directie hebben een goede werkrelatie gekenmerkt door betrokkenheid. Ca. vier – vijf keer per jaar vindt een bestuursvergadering plaats. De directeur agendeert urgente zaken, bespreekt behaalde successen en zich aandienende uitdagingen, en informeert over de aankomende periode. Het bestuur neemt vooral een adviserende en begeleidende rol in. Wanneer het relevant is vraagt de directeur om bilaterale gesprekken voor advies ten aanzien van onze specifieke expertises.

Om tot een bestuur te komen waar alle kennis is omsloten wordt nog een bestuursvacature uitgezet in het domein arbeidsrecht. Deze vacature wordt tegelijkertijd uitgezet met de invulling van het openstaande voorzitterschap.

Accountant

De samenwerking met Trust Accountants, een klein kantoor opgericht door Mohammed el Youssfi, dat zich specialiseert in non-profits en veel kennis heeft van vrijwilligersorganisaties werd in 2023 voortgezet. Er was geen herbenoeming aan de orde.

Risicobeheersing & analyse

Het jaar 2024 stond in het teken van verdere finetuning. We hebben voortgebouwd op bestaande gesprekken en tegelijkertijd veel nieuwe waardevolle contacten gelegd, altijd met duurzame samenwerking als uitgangspunt. Een mooi voorbeeld hiervan is de lancering van een pilot met de minor *Visual Culture(s)* van de WdKA.

In 2023 zijn de eerste voorbereidingen getroffen om MaMA's eigen inkomsten te vergroten, met de verwachting deze in 2024 om te zetten in concrete realisatie. Dit proces kwam echter pas in het derde kwartaal van 2024 echt op gang. Een belangrijke eerste stap was het uitvoeren van een publieksonderzoek ter voorbereiding op de invoering van ticketing. Zo is MaMA intern op alle vlakken bezig geweest om een goede basis te leggen voor de komende jaren. Mede door deze focus en gedegen voorbereidingen zijn de begrote eigen inkomsten van MaMA in 2024 niet behaald.

MaMA begon 2024 met een vaste bezetting van 5,4 fte (9 personen). Door natuurlijk verloop is dit aan het eind van het jaar teruggebracht naar 4,24 fte (7 personen) in loondienst. Deze fte's zijn gebaseerd op het aantal medewerkers en hun contracturen per 1 januari en 31 december 2024. Het vaste team is aangevuld met een aantal freelancers, waaronder een Technicus en, tot november 2024, een Communicatiemedewerker. Vanaf november zijn de taken op het gebied van Socials en Communicatie gezamenlijk opgepakt door het team en de

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



directeur. In september vond onze medewerker Development, die vier jaar geleden als trainee bij MaMA begon, een mooie nieuwe uitdaging bij een grotere collega-instelling. De development-werkzaamheden zijn sindsdien overgenomen door de directeur, die hier vanaf november ondersteuning krijgt van een nieuwe trainee Development, onder begeleiding van LVWB.

Door de stijgende freelance tarieven, zoals aangegeven in de richtlijnen van De Zaak Nu, en de invoering van de Wet DBA, ziet MaMA zich genoodzaakt om op korte termijn het aantal fte's in loondienst te verhogen. Dit is essentieel om de continuïteit van onze werkzaamheden te waarborgen.

Om de financiële risico's beheersbaar te houden en om onvoorziene ontwikkelingen op te vangen, handhaven we de bestemmingsreserve van €17.127 die per 31-12-2023 was gevormd. Dit stelt ons in staat om de ontwikkeling van loonkosten in de komende jaren op te vangen en ons begin 2025 te positioneren binnen het volgende niveau van de richtlijn van De Zaak Nu.

Risicoanalyse

Het gaat goed met MaMA. We zitten op een positieve koers, zowel financieel als inhoudelijk. Ons platform bereikt steeds meer mensen en wordt over het algemeen als toegankelijk en verwelkomend ervaren. Tegelijkertijd blijven we alert op de uitdagingen die voor ons liggen.

Een van de belangrijkste aandachtspunten is de financiële uitdaging om te voldoen aan de toekomstige Fair Pay-normen. Dit vraagt niet alleen om hogere personeelskosten, maar ook om een kritische blik op onze interne organisatie. We hebben intern gekeken naar hoe taken zijn verdeeld en deze beter ondergebracht binnen bestaande functies of waar nodig nieuwe functies overwogen. Dit leidt tot een sterkere basis voor de Fair Practice Code en een efficiëntere verdeling van werkzaamheden, zonder dat dit ten koste gaat van onze werkwijze en kernwaarden, want de Fair Practice Code is voor MaMA geen eindpunt, maar een voortdurend leerproces.

Naast personeelskosten zien we bredere kostenstijgingen, zoals duurdere abonnementen en hogere prijzen voor bouwmaterialen voor producties. Hoewel we zoveel mogelijk materialen, zoals hout, hergebruiken en technische apparatuur delen met collega-instellingen, blijft nieuw materiaal noodzakelijk. In 2024 blijven we kosten besparen waar mogelijk, maar we erkennen ook de noodzaak om in de toekomst te investeren, aangezien materialen niet onbeperkt herbruikbaar zijn. Een andere uitdaging is de toenemende leveringonzekerheid. We werken veel samen met jonge mensen, vaak in hun eerste professionele rol, en begeleiden hen in hun ontwikkeling. Dit vraagt om ruimte voor experiment, leermomenten en soms ook fouten. Bij MaMA staat het proces boven het product – we hebben niet de ambitie om een perfect geoliede machine te zijn, maar willen een omgeving creëren waarin groei en ontwikkeling centraal staan. Zo blijven we bouwen aan een toekomst waarin MaMA financieel stabiel blijft, artistiek blijft vernieuwen en tegelijkertijd een eerlijke en inclusieve werkcultuur waarborgt.

Financieel resultaat

Door het herzien en verlagen van enkele budgetten, zoals vastgesteld in de normbegroting is 2024 afgesloten met een positief resultaat van € 3.748. Het positief resultaat wordt opgenomen in de algemene reserve die daardoor per 31-12-2024 € 34.008 bedraagt.



Baten

De eigen inkomsten lopen in 2024 achter met de opgestelde normbegroting, maar in verhouding tot de eigen inkomsten in 2023, met 58,6% gestegen. Dit is mede door alle actieve stappen die MaMA in 2023 heeft gezet om het netwerk van partners te vergroten. Een mooie samenwerking met het Maritiem Museum Rotterdam en WdKA is hier het resultaat van. MaMA doet veel aan artistieke of educatieve dienstverlening. Ook inkomsten uit de 100% workshops en bijdragen aan jury's of examencommissies wordt hier onder geschaard.

Ondanks het vertrek van de Development medewerker heeft MaMA een lichte stijging behaald in de Overige bijdragen uit private middelen. Met de komst van de trainee Development is een nieuw plan opgezet om vanaf 2025 de mogelijkheden binnen de private fondsenwerving optimaal te benutten.

Vanaf mei 2024 heeft ons Public Engagement-team zich actief beziggehouden met het donatiesysteem. Dit leidde tot een voorzichtige groei van het aantal donaties van bezoekers aan onze showroom. In het verlengde van deze ontwikkelingen is tevens een basis gelegd voor een vrienden- en sponsoringssysteem, dat in 2025 verder zal worden uitgewerkt en geïmplementeerd. De opzet van onze Merch-shop is verder uitgewerkt en geoptimaliseerd. Productontwikkeling van merchandise is inmiddels een integraal onderdeel geworden van de tentoonstellingsontwikkeling. Daarnaast heeft de Merch-shop een vaste plek gekregen in onze showroom, waardoor deze een structurele en zichtbare rol binnen MaMA vervult. Ook de kleinschalige verhuur van onze showroom aan ons netwerk heeft in 2024 weer volop aandacht gekregen.

De focus van MaMA heeft dit jaar voornamelijk gelegen in de uitvoering van nieuwe talentontwikkeling programma's, en de finetuning van processen en samenwerkingen die de professionalisering, organisatorisch breed, versterken. Hiermee is ook een duidelijker beeld ontstaan waar mogelijkheden liggen voor eigen inkomsten en wat er nog nodig is binnen MaMA om deze duurzaam en structureel door te voeren.

Lasten

Beheerslasten Personeel

Vanaf 2023 vallen de loonkosten van de directeur en office medewerker voor respectievelijk 60% en 40% onder de beheerslasten personeel. De resterende loonkosten voor deze functies worden geboekt onder de activiteitenlasten personeel.

Beheerslasten Materieel

De stijging in deze post wordt veroorzaakt door de inhuur van externe adviesdiensten, zoals LVWB, die de aanlevering en begeleiding van de trainee Development verzorgen, na doorstroom van de collega Development. Deze kostenverplaatsing zorgt voor een daling in de brutolonen personeel activiteiten. Daarnaast heeft de toename van het aantal medewerkers binnen het vaste team van MaMA geleid tot investeringen in enkele laptops. Verder zijn er geen noemenswaardige verschuivingen binnen de beheerslasten materieel.

Activiteitenlasten Personeel

De stijging van de kosten voor de brutolonen van eigen personeel binnen de activiteiten is te wijten aan organisatiebrede salarisverhogingen, die ook direct leiden tot hogere

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:



pensioenkosten. Daarnaast heeft de invoering van de 38-urige werkweek, in vergelijking met de eerder kortere werkweek, bijgedragen aan een toename in de loonkosten.

In 2024 heeft MaMA meer dan 35.000 euro kunnen uitkeren aan kunstenaars. Dankzij de samenwerking met WdKA, waarbij studenten samen met MaMA presentaties ontwikkelden, zijn de kosten voor honoraria van kunstenaars in vergelijking met 2023 gedaald. Deze samenwerking bood de studenten een platform om tijdens hun studie verbinding te maken met het kunstpubliek in een professionele setting. Hoewel dit een pilot was, willen we in ons streven naar duurzame samenwerking de invulling voor de toekomst anders vormgeven. In 2024 bood de mogelijkheid zich aan om de showroom gedurende zes weken voor deze pilot beschikbaar te stellen, maar gezien de toekomstige planning zal dit niet meer haalbaar zijn.

Activiteitenlasten Materieel

Er zijn weinig opmerkelijkheden te vermelden ten aanzien van de productiekosten. Om bij te dragen aan duurzaamheid, maar ook door de inflatie stijgende prijzen van materialen, is ook in 2024 veel aandacht besteed aan hergebruik en samenwerkingen met collega-instellingen in technische apparatuur.

Balans

Activa:

Dankzij de inspanningen om werkprocessen in 2024 efficiënter te maken, had MaMA halverwege het jaar de selectieprocedure voor het leer- en werktraject van de programmamakers al scherp in beeld. Dit betekende dat er eerder in het jaar kosten zijn gemaakt, wat heeft geleid tot een hogere post vooruitbetaalde kosten vergeleken met voorgaande jaren. Tegelijkertijd zijn de liquide middelen op peil, wat een positieve ontwikkeling is.

Passiva:

In 2024 heeft MaMA de subsidie Erfgoed Starter van het Mondriaan Fonds ontvangen als bijdrage aan de salariskosten voor een junior Learning & Engagement voor twee jaar met einde contractdatum, met een maximum van €40.000, wat overeenkomt met een maximale bijdrage van 90% van de salariskosten. Hiervan is €19.131 voor 2024, en het resterend bedrag gereserveerd voor de salariskosten in 2025 gereserveerd voor de salariskosten. Er zijn geen verdere bijzonderheden te vermelden met betrekking tot de balans.

BKV

Het college van B en W van de gemeente Rotterdam verdeelt de BKV-gelden elke vier jaar onder beeldende kunstinstellingen. De besteding van BKV-gelden in 2021-2024 dienen bij te dragen aan het Rotterdamse productieklimaat voor beeldende kunst, vormgeving en fotografie of aan de inkomensvorming voor beeldend kunstenaars in de stad. MaMA verstrekt historisch gezien al veel opdrachten aan Rotterdamse makers.

In 2024 besteedden wij € 33.249 direct aan honoraria. Dit is weergegeven in de BKV-toelichting in de jaarrekening. We hebben de 28% van de regeling als toerekening van de kosten die MaMA maakt voor het presenteren en distribueren van het nieuwe werk in



personele en materiële zin eveneens weergegeven. U kunt zien dat MaMA hiermee in 2024 aan de BKV-eisen heeft voldaan.

Continuïteit

In 2024 opereert MaMA volgens de meerjarenbegroting 2021-2024 zoals ingediend bij het Mondriaan Fonds en de Gemeente Rotterdam. In 2024 ontvangt zij een bijdrage van € 344.400 van de Gemeente Rotterdam, waarvan € 46.500 afkomstig van de BKV-gelden. Dit is inclusief een accrès van 7.61%. Het accrès wordt niet specifiek toegewezen in de begroting, maar opgevat als een inflatievoorziening. In 2024 is wederom een bijdrage van € 175.000 per jaar van het Mondriaan Fonds voor 2024, 2025 en 2026, volgens de regeling Kunstpodia PRO toegekend.

Naast deze structurele financiering groeit MaMA's financiële onafhankelijkheid door een voorzichtige stijging in donaties, publieksinkomsten en opbrengsten uit diensten. Met de invoering van ticketing en de verdere ontwikkeling van het vriendsysteem in 2025 verwacht MaMA haar eigen inkomsten aanzienlijk te vergroten.

Om de continuïteit op lange termijn te waarborgen, is in 2024 een doelvermogen van € 32.000 vastgesteld. Door de toevoeging van het positieve resultaat van dit jaar blijft dit doelvermogen gewaarborgd, wat MaMA de financiële stabiliteit geeft om haar ambities voort te zetten en toekomstbestendig te blijven.

Tot slot

Het bestuur van MaMA is trots op de behaalde resultaten, zowel inhoudelijk als qua bedrijfsvoering. We blijven doen waar MaMA het sterkste in is: verbinden, en het presenteren van een artistiek uitdagende inhoud met een no-nonsense attitude.

We bepalen de ambitie, stellen kwaliteitscriteria en creëren een podium waarop we onze successen kunnen delen en het woord aan anderen kunnen geven, zodoende onze inhoud verrijkend. Door- en toestroom van talent staan centraal in onze programma- én organisatiekeuzes.

Het ingeslagen pad van professionalisering en verdieping juichen wij toe en wij kijken uit naar de toekomstige groei en bloei van MaMA binnen het (Rotterdamse) culturele veld.

27 maart, 2025

Namens het Bestuur

Stichting Media and Moving Art (MaMA)

J. (Jeroen) van Breugel (wnd voorzitter/secretaris)

F. (Faye) Holdert (penningmeester)

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door

M. el Youssefi MSc RA



R. (Ro) Verwey

H.M.C. (Hanneke) Beynen

E.M. (Eva) van Diggelen

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. el Youssefi'.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.1 Balans per 31 december na resultaatbestemming

ACTIVA	31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa		
Materiële vaste activa	€ 10.344	€ 11.425
Financiële vaste activa	€ 8.050	€ 8.050
Totaal vaste activa	€ 18.394	€ 19.475
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Debiteuren	€ -	€ 300
Belastingen en premies sociale verzekeringen	€ 13.421	€ 10.669
Vorderingen en overlopende activa	€ 24.916	€ 66.783
Totaal kortlopende vorderingen	€ 38.336	€ 77.752
Liquide middelen	€ 59.156	€ 22.680
Totaal vlottende activa	€ 97.492	€ 100.431
Totaal activa	€ 115.886	€ 119.906
PASSIVA		
31-12-2024		
31-12-2023		
Eigen vermogen		
Vrij besteedbaar eigen vermogen		
Algemene reserve	€ 34.008	€ 30.260
Bestemmingsreserve ontwikkeling personeelskosten	€ 17.127	€ 17.127
totaal eigen vermogen	€ 51.135	€ 47.387
Kortlopende schulden		
Crediteuren	€ 21.254	€ 11.190
Belastingen en premies sociale verzekeringen	€ -	€ 11.149
Overige schulden en overlopende passiva	€ 43.497	€ 50.181
Totaal kortlopende schulden	€ 64.751	€ 72.519
Totaal passiva	€ 115.886	€ 119.906

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.2 Staat van Baten en Lasten over het boekjaar 2024

BATEN

Eigen Inkomsten	Realisatie 2024	Normbegroting 2024	Realisatie 2023
A.1 Publieksinkomsten	€ 1.455	€ 3.250	€ 595
A.2 Sponsorinkomsten	€ 231	€ 300	€ 210
A.3 Overige directe inkomsten	€ 17.636	€ 21.900	€ 5.011
A.4 Diverse inkomsten	€ 300	€ 2.250	€ 1
A.5 Overige bijdragen uit private middelen	€ 18.018	€ 46.500	€ 17.918
A. Eigen inkomsten (subtotaal)	€ 37.640	€ 74.200	€ 23.733

Subsidies

B.1 Meerjarige subsidie Cultuurfonds (Mondriaan)	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
B.3 Subsidie gemeente Rotterdam Cultuurplan	€ 297.900	€ 260.400	€ 276.900
B.4 Structurele publieke subsidie overig (BKV)	€ 46.500	€ 40.500	€ 43.000
B.5 Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen	€ 19.132	€ 15.000	€ 56.539
B. Subsidies (subtotaal)	€ 538.532	€ 490.900	€ 551.439

Som der baten (A + B)	€ 576.172	€ 565.100	€ 575.173
------------------------------	-----------	-----------	-----------

LASTEN

Beheerslasten	Realisatie 2024	Normbegroting 2024	Realisatie 2023
C.1 Beheerslasten personeel	€ 94.623	€ 140.394	€ 85.473
C.2 Beheerslasten materieel	€ 58.996	€ 27.654	€ 51.062
C. Beheerslasten (subtotaal)	€ 153.619	€ 168.048	€ 136.535

Activiteitenlasten

D.1 Activiteitenlasten personeel	€ 346.044	€ 280.233	€ 358.591
D.2 Activiteitenlasten materieel	€ 73.469	€ 113.913	€ 79.183
D. Activiteitenlasten (subtotaal)	€ 419.513	€ 394.146	€ 437.774

Som der lasten (C+D)	€ 573.132	€ 562.194	€ 574.309
-----------------------------	-----------	-----------	-----------

Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	€ 3.041	€ 2.906	€ 863
---	---------	---------	-------

Rentebaten en -lasten	€ -707	€ -	€ 863
-----------------------	--------	-----	-------

EXPLOITATIERESULTAAT voor mutaties reserves	€ 3.748	€ 2.906	€ -0
---	---------	---------	------

Bestemming saldo staat van baten en lasten	€ 3.748	€ -	€ 0
Mutatie algemene reserve	€ 3.748	€ -	€ 0

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.3 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is samengesteld op basis van de indirecte methode

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatie resultaat	€ 3.748	€ -0
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	€ 3.156	€ 3.651
Veranderingen in werkkapitaal		
mutatie vorderingen/overlopende activa	€ 39.416	€ -32.446
mutatie schulden op korte termijn	€ -7.768	€ -17.397
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>€ 38.551</u>	<u>€ -46.191</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	<u>€ -2.075</u>	<u>€ -</u>
	<u>€ -2.075</u>	<u>€ -</u>
Netto-kasstroom	<u>€ 36.475</u>	<u>€ -46.191</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>€ 36.475</u>	<u>€ -46.191</u>
Liquide middelen einde boekjaar	€ 59.156	€ 22.680
Liquide middelen begin boekjaar	€ 22.680	€ 68.870
Mutatie geldmiddelen	<u>€ 36.476</u>	<u>€ -46.190</u>

Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.4 Toelichting algemeen

Stichting Media and Moving Art (MaMA) (Voorheen Public Art Squad-Environmental Art for Public Spaces)
Showroom MaMA
Witte de Withstraat 31, 3012 BL, Rotterdam
KVK 24272758

Boekjaar

- a. Boekjaar
Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- b. Vergelijkende cijfers
De in de balans en in de staat van baten en lasten opgenomen vergelijkende cijfers zijn, voor zover noodzakelijk, aangepast conform de indeling van het onderhavige boekjaar.
- c. Deze jaarrekening is ingericht conform de Richtlijn C1 voor "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Per balanspost volgt een omschrijving van de gehanteerde waarderingsgrondslagen.

- a. Algemeen
De jaarrekening is ingericht volgens richtlijn C1: Kleine Organisaties-zonder-winststreven.
Voor zover bij de afzonderlijke posten niet anders is vermeld, zijn activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.
- b. Activa
Materiële vaste activa
De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen historische uitgaafprijzen onder aftrek van op lineaire basis gebaseerde afschrijvingspercentages bepaald aan de hand van de te verwachten levensduur en rekening houdend met een restwaarde van 10%.
Over (des)investeringen gedurende het boekjaar wordt naar tijdevenredigheid afgeschreven.
Het afschrijvingspercentage is voor inventaris en installaties 20% en voor computerapparatuur 20%.

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.
- c. Bestemmingsfonds Mondriaan.
Subsidie van Mondriaan Fonds die nog niet besteed is aan doelen waarvoor de subsidie is bedoeld, wordt opgenomen in een bestemmingsfonds. Hierbij worden de voorschriften van OCW gevolgd.
Het resultaat van de instelling wordt pro rata naar het bestemmingsfonds bestemd indien er in de instelling naast de Mondriaan Fonds subsidie overige inkomsten waren. Bij een exploitatietekort wordt onttrokken indien er in beginsel toestemming is (of wordt verwacht) van het Mondriaan Fonds.
- d. Resultaat bepaling
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de inkomsten en alle hiermee verbonden lasten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.
De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Lasten projecten worden bepaald door enerzijds directe activiteitslasten van projecten en anderzijds de indirecte operationele lasten, zoals organisatiekosten, op basis van de werkelijk gemaakte kosten gedurende de periode van het project.

Baten worden verantwoord in en toegerekend aan het jaar waarin de diensten zijn verricht. De opbrengsten worden toegerekend aan het boekjaar op basis van reëel geachte inschatting van de periode waarin de activiteiten plaatsvinden.

Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar, worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.
- e. Kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.
- f. Normbegroting:
Voor de jaarrekening is als uitgangspunt de normbegroting 2021-2024. Daarmee volgt MAMA de inrichtingseisen van de Gemeente Rotterdam.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.5 Toelichting op de balans per 31 december

VASTE ACTIVA

31-12-2024

31-12-2023

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

Boekwaarde per 1 januari	€ 11.425	€ 15.076
Investerings	€ 2.075	€ -
Afschrijvingen	€ -3.156	€ -3.651
Boekwaarde per 31 december	<u>€ 10.344</u>	<u>€ 11.425</u>

Cumulatieve aanschafwaarden	€ 41.506	€ 39.431
Cumulatieve afschrijvingen	€ -31.163	€ -28.006
Boekwaarde per 31 december	<u>€ 10.344</u>	<u>€ 11.425</u>
<i>De afschrijvingstermijn is 5 jaar</i>		

Financiële vaste activa

Borgsom pand Witte de Withstraat 29/31	<u>€ 8.050</u>	<u>€ 8.050</u>
--	----------------	----------------

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:

VLOTTENDE ACTIVA**31-12-2024****31-12-2023****Debiteuren**

Debiteuren

€	-	€	300
€	-	€	300

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting

€	13.421	€	10.669
---	--------	---	--------

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten

€	16.362	€	420
---	--------	---	-----

Ter verrekenen pensioen voorschotten

€	2.749	€	3.362
---	-------	---	-------

Nog te ontvangen bedragen

€	1.047	€	1
---	-------	---	---

Nog te ontvangen subsidies:

Mondriaan Fonds

€	-	€	52.500
---	---	---	--------

Stichting Bevordering Volkskracht

€	-	€	7.500
---	---	---	-------

Elise Mathilde Fonds

€	-	€	3.000
---	---	---	-------

Oog voor Impuls, PACCT

€	4.757		
---	-------	--	--

Totaal overige vorderingen en overlopende activa

€	24.916	€	66.783
---	--------	---	--------

Liquide middelen

Kas

€	-	€	185
---	---	---	-----

Bank

€	11.101	€	19.262
---	--------	---	--------

Deposito

€	47.732	€	2.426
---	--------	---	-------

BunQ

€	122	€	-
---	-----	---	---

PayPal

€	201	€	806
---	-----	---	-----

€	59.156	€	22.680
---	--------	---	--------

*De liquide middelen staan ter vrije beschikking.***TA** TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl**27 MAART 2025**Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Saldo per 1 januari	€ 30.260	€ 30.260
Dotatie / onttrekking boekjaar	€ 3.748	€ -0
Saldo per 31 december	€ 34.008	€ 30.260
Bestemmingsreserve ontwikkeling personeelskosten		
Saldo per 1 januari	€ 17.127	€ 48.786
Dotatie vanuit staat baten en lasten	€ -	€ -31.658
Saldo per 31 december	€ 17.127	€ 17.127
<i>De bestemmingsreserve 'ontwikkeling personeelskosten' is in 2021 gevormd met als doel de ontwikkeling van loonkosten en overige personeelskosten i.h.k.v. Fair Pay te kunnen dekken.</i>		
Totaal eigen vermogen	€ 51.135	€ 47.387
Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	€ 21.254	€ 11.190
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffingen	€ -	€ 11.149
	€ -	€ 11.149
Overige schulden en overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	€ 10.102	€ 9.856
Te betalen overige kosten	€ -	€ 7.683
Te betalen projectkosten	€ 1.743	€ 21.929
Te betalen accountants- en administratiekosten	€ 14.784	€ 9.825
Vooruitontvangen inkomsten	€ -	€ -
<i>Vooruitontvangen/nog te besteden subsidies</i>		
Nog te besteden, Mondriaan Fonds, erfgoed starters	€ 16.868	€ 0
Nog te besteden subsidie Gemeente Rotterdam	€ -	€ 209
<i>Terug te betalen subsidie</i>		
Gemeente Rotterdam, Noodsteun	€ -	€ 678
	€ 43.497	€ 50.181



Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurovereenkomsten met Stichting Woonstad Rotterdam betreffende bedrijfsruimte Witte de Withstraat 29/31 te Rotterdam voor een duur van 5 jaar, ingaande 1/1/2019, voor een bedrag van € 3146 (prijspeil januari 2024) per maand.

Niet uit de balans blijkende rechten

Showroom MAMA is opgenomen in het Cultuurplan 2021-2024 van gemeente Rotterdam.

Voor 2024 zijn de volgende bedragen verleend:

- Cultuurplan 2024	€ 208.200
- Fair Pay	€ 89.700
- Beeldende Kunst en Vormgeving (BKV)	€ 46.500

Voor de periode 2024-2026 heeft het Monriaan Fonds een bijdrage van €525.000 (€175.000 per jaar) toegezegd binnen het programma Kunstpodia / Kunstpodium PRO.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:





Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
BATEN			
<u>A. Eigen inkomsten (subtotaal)</u>	€ 37.640	€ 74.200	€ 23.733
Baromzet etc. bij openingen	€ 312	€ -	€ 190
Verkoop kunst en producten	€ 1.143	€ -	€ 405
Recette	€ -	€ 3.250	€ -
A.1 Publieksinkomsten	€ 1.455	€ 3.250	€ 595
Sponsoring	€ 231	€ 300	€ 210
A.2 Sponsorinkomsten	€ 231	€ 300	€ 210
Opbrengst diensten	€ 17.636	€ 21.900	€ 5.011
A.3 Overige directe inkomsten	€ 17.636	€ 21.900	€ 5.011
Overige Baten	€ 300	€ 500	€ 1
Indirecte inkomsten	€ -	€ 1.750	€ -
A.4 Diverse inkomsten	€ 300	€ 2.250	€ 1
Donaties	€ 260	€ 1.500	€ 468
Volkskracht	€ -	€ -	€ 7.500
Bank Giro Loterij Fonds	€ -	€ -	€ 6.950
Elise Mathilde	€ -	€ -	€ 3.000
Oog voor Impuls	€ 4.757	€ -	
St.Platform Acct Inc Entive	€ 1.000	€ -	€ -
St.Caop	€ 12.000	€ -	€ -
A.5 Overige bijdragen uit private middelen	€ 18.018	€ 46.500	€ 17.918
<u>B. Subsidies (subtotaal)</u>	€ 538.532	€ 490.900	€ 551.439
Mondriaan Fonds	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
B.2 Meerjarige subsidie Cultuurfonds (Mondriaan)	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
Subsidies Gemeente Rotterdam	€ 297.900	€ 260.400	€ 276.900
B.3 Subsidie gemeente Rotterdam / Cultuurplan	€ 297.900	€ 260.400	€ 276.900
BKV Geld	€ 46.500	€ 40.500	€ 43.000
B.4 Structurele publieke subsidie overig (bv BKV)	€ 46.500	€ 40.500	€ 43.000

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Yousfi MSc RA:

Monddriaan Fonds (incidenteel)
 Gemeente Rotterdam Noodsteun
 Terug te betalen Rotterdam Noodsteun
 Stimuleringsfonds Creatieve Industrie
B.5 Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€ 19.132	€ -	€ -
€ -		€ 42.217
€ -		€ -678
€ -	€ -	€ 15.000
€ 19.132	€ 15.000	€ 56.539

Som der baten (A + B)

€ 576.172	€ 565.100	€ 575.173
------------------	------------------	------------------



LASTEN

Realisatie Begroting Realisatie
2024 2024 2023

C. Beheerslasten (subtotaal)

€	153.619	€	168.048	€	136.535
---	---------	---	---------	---	---------

Bruto lonen	€	65.044	€	114.297	€	31.806
Ziekteverzuimverzekering/ARBO	€	9.968	€	9.497	€	5.393
Inhuur personeel algemeen	€	-			€	25.334
Overige personeelskosten	€	8.433	€	1.600	€	9.052
Boekhouding	€	11.178	€	15.000	€	13.888
C.1 Beheerslasten personeel	€	94.623	€	140.394	€	85.473

Accountantskosten	€	11.634	€	-	€	7.825
Afschrijvingen	€	3.156	€	4.500	€	3.651
Bedrijfsverzekeringen	€	1.050	€	-	€	684
Telecommunicatie	€	661	€	-	€	1.218
Overige kantoorkosten	€	825	€	7.670	€	440
Autokosten	€	5.099	€	2.468	€	3.604
Contributie en abonnementen	€	7.160	€	-	€	7.901
Advieskosten / inhuur / bezoek expo, voorstellingen etc.	€	15.212	€	-	€	3.690
Overige algemene kosten	€	486	€	-	€	2.011
ICT - Software	€	2.752	€	-	€	8.579
C.2 Beheerslasten materieel	€	48.036	€	14.638	€	39.601

Huur kantoor	€	10.800	€	13.016	€	10.800
Verbouwing / verhuizing	€	159	€	-	€	661
C.2 Huur kantoor	€	10.959	€	13.016	€	11.461

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
D. Activiteitenlasten (subtotaal)	€ 419.513	€ 394.146	€ 437.774
D.1 Activiteitenlasten personeel	€ 346.044	€ 280.233	€ 358.591
Bruto lonen personeel activiteiten eigen personeel	€ 211.081	€ 155.265	€ 193.746
	€ 211.081	€ 155.265	€ 193.746
Honoraria Kunstenaars Rotterdam	€ 33.249	€ 82.128	€ 35.387
Honorarium Platform	€ 99.738	€ 42.840	€ 106.798
Honoraria Kunstenaars Overig	€ 1.976	€ -	€ 21.548
Vrijwilligers	€ -	€ -	€ 1.113
Inhuur derden (programmamakers, kunstenaars, technici etc.)	€ 134.963	€ 124.968	€ 164.845
D.2 Activiteitenlasten materieel	€ 73.469	€ 113.913	€ 79.183
Huur Showroom	€ 38.392	€ 45.169	€ 35.776
Huur opslag	€ 4.963	€ -	€ 4.572
Belastingen gebouwen	€ 2.943	€ -	€ 2.814
Schoonmaak Showroom	€ 96	€ -	€ 446
Energie en water	€ 949	€ -	€ 2.334
Overige huisvestingskosten	€ 1.078	€ -	€ 1.353
Huur showroom	€ 48.422	€ 45.169	€ 47.296
Materiaal	€ 11.185	€ -	€ 12.485
Reis en verblijfkosten	€ 541	€ -	€ 1.289
Kantinekosten	€ 1.150	€ -	€ 1.435
Educatiekosten	€ 386	€ -	€ 796
Transport	€ 8	€ -	€ 125
Overige projectkosten	€ 1.188	€ -	€ 1.783
Productiekosten (ontwikkeling activiteiten)	€ 14.458	€ 39.321	€ 17.913
Vertalingen	€ 180	€ -	€ 432
Drukwerk, materiaal en verspreiding communicatie	€ 5.042	€ -	€ 5.213
Inkoop merchandise	€ 810	€ -	€ 32
Documentatie	€ 773	€ -	€ 2.457
Digitale Media	€ 729	€ -	€ 439
Honoraria ontwerp	€ 50	€ -	€ 1.021
Representatiekosten	€ 82	€ -	€ 99
Communicatiekosten (inclusief partners)	€ 7.666	€ 23.423	€ 9.692

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Opleidingen	€ 1.285	€ -	€ 1.305
Trainingen en onderzoek (inhoudelijke ontwikkeling)	€ 1.285	€ 6.000	€ 1.305
Materialen en overig	€ 743	€ -	€ 2.599
Inkoop drank	€ 895	€ -	€ 378
Inkoop (merchandise, horeca, activiteiten met recettes)	€ 1.638	€ -	€ 2.977
 Som der lasten (C + D)	 € 573.132	 € 562.194	 € 574.309
 Financiële baten en lasten			
Bankkosten	€ 637	€ -	€ 862
Rentebaten	€ -1.353		
Rentekosten	€ 9	€ -	€ 1
Per saldo, lasten	€ -707	€ -	€ 863
 SALDO	 € 3.748	 € 2.906	 € -0

Formatie

De personele bezetting (vaste en tijdelijke contracten) was als volgt:

	FTE - 2024	FTE - 2023
<i>Beheer</i>		
Directeur (60%)	0,57	0,35
Office medewerker (40%)	0,25	0,12
Subtotaal	0,82	0,47
 <i>Activiteiten</i>		
Directeur (40%)	0,38	0,22
Office medewerker (60%)	0,38	0,18
Mdw PR & Development	0,56	0,80
Talent coördinator	0,84	0,80
Head of Content/Editor in chief	0,74	0,60
Technicus	-	0,45
Junior Communicatie mdw/Social(-ist)	0,26	0,10
Junior Talentontwikkeling & Educatie	0,53	
Facilitair manager	0,25	0,12
Opbouw medewerker	0,18	
Subtotaal	4,12	3,27
 Totaal	 4,94	 3,74

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Yousfi MSc RA:





Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

2.7 Bestuursverklaring

Het bestuur van Stichting Media and Moving Art (MaMA) (Voorheen Public Art Squad-Environmental Art or Public Spaces) te Rotterdam verklaart hierbij de jaarrekening over het boekjaar 2024 in de bestuursvergadering d.d. 24-03-2025 te hebben besproken.

De jaarrekening is vastgesteld en ondertekend te Rotterdam op 27-03-2025

Het Bestuur:

Voorzitter a.i.
Jeroen van Breugel

Penningmeester
Faye Holdert

Lid
Roxana Verwey

Lid
Hanneke Beynen

Lid
Eva van Diggelen

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. el Youssefi', is written over a horizontal line.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

3.1 Controleverklaring

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssifi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. el Youssifi', is written over a horizontal line.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Media and Moving Art

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Media and Moving Art te Rotterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Media and Moving Art per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, afdeling C1-kleine organisaties-zonder-winststreven (hierna: RJK-C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Media and Moving Art zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Rjk-C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse

controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rijswijk, 28 maart 2025

TrustAccountants

Dhr. M. el Yoüssfi MSc RA



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2024

4.1 Bijlage: Specificatie Gemeente Rotterdam verantwoording BKV gelden

Meerjarenbegroting BKV-gelden	Realisatie 2024	Normbegroting 2024
BATEN		
B. Bijdragen (subtotaal)		
B.3 BKV-gelden	€ 46.500	€ 43.000
Som der baten (A + B)	€ 46.500	€ 43.000
 C. LASTEN BKV		
C. Beheerslasten (subtotaal)	€ 13.950	€ 12.900
C.1 Beheerslasten personeel	€ 9.300	€ 8.600
C.2 Beheerslasten materieel	€ 4.650	€ 4.300
 D. Activiteitenlasten		
D.1 Activiteitenlasten personeel - honoraria kunstenaars Rotterdam	€ 33.249	€ 30.100
 Som der lasten (C + D)	€ 47.199	€ 43.000
 SALDO	€ -699	€ -

De bovenstaande opgenomen baten en lasten die betrekking hebben op de BKV gelden zijn onderdeel van de opgenomen baten en lasten in de staat van baten en lasten.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA: