



Stichting Media and Moving Art (MaMA)

Financieel jaarverslag 2023

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal line.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

Inhoud

	bladzijde
1. Bestuursverslag	2
1.1 Doelstellingen en aard van de activiteiten	2
1.2 Inschrijving Kamer van Koophandel	2
1.3 Samenstelling bestuur per einde boekjaar	2
1.4 Activiteitenverslag	2
2. Jaarrekening 2023	
2.1 Balans per 31 december na resultaatbestemming	13
2.2 Staat van baten en lasten	14
2.3 Kasstromenoverzicht	15
2.4 Toelichting algemeen	16
2.5 Toelichting balans	17
2.6 Toelichting staat van baten en lasten	21
2.7 Bestuursverklaring	26
3. Overige gegevens	
3.1 Controleverklaring	27
4. Bijlagen	
4.1 Specificatie Gemeente Rotterdam verantwoording BKV gelden	31

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



1.1 Doelstelling en aard van de activiteiten

De Stichting Media and Moving Art is opgericht op 30 december 1992 voor onbepaalde tijd en is statutair gevestigd te Rotterdam.

De Stichting heeft als doelstelling:

- het organiseren van projecten op het terrein van de kunst en nieuwe media in de binnen- dan wel buitenruimte;
- het stimuleren van kunstenaars tot deelname aan nieuwe ontwikkelingen op het terrein van kunst en communicatiemedi;
- het stimuleren van jongeren uit Rotterdam, uit Nederland of die welke hun wortels hebben buiten Nederland tot deelname aan nieuwe ontwikkelingen in kunst en media.

1.2 Inschrijving Kamer van Koophandel

De stichting is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24272758.

1.3 Samenstelling bestuur per einde boekjaar

	Vanaf	Tot
Vacature (voorzitter)		
F. (Faye) Holdert (penningmeester)	31-03-2019	31-03-2024
J. (Jeroen) van Breugel (secretaris) voorzitter a.i.	01-01-2021	31-12-2025
R. (Ro) Verwey	01-01-2021	31-12-2025
H. (Hanneke) Beynen	01-09-2022	31-08-2026
E. (Eva) van Diggelen	01-03-2022	28-02-2026

* Per maart 2023 is Duygu Yilmaz afgetreden als voorzitter wegens haar benoeming als Senior beleidsmedewerker Europese Culturele Zaken bij het Ministerie van OCW. Om diversiteit en inclusie binnen het bestuur te vergroten, is besloten om de wervingsprocedure uit te besteden aan een extern bureau. Het profiel is reeds in 2023 vastgesteld en in 2024 zal de externe werving van start gaan.

Nevenfuncties:

Jeroen van Breugel:	Penningmeester Ver. Rotterdamse Fondsen Lid Stuurgroep Landelijk Netwerk Cultuur Mecenaat
Faye Holdert:	Penningmeester Stichting Kunstlab+Buren
Ro Verwey:	n.v.t.
Hanneke Beynen:	Voorzitter bestuur St. Tmp., Huidenclub Lid RvT Stichting Niet Normaal Plus Lid Ketentafel Marketingprofessionals Fair PACCT
Eva van Diggelen:	Alumnivereniging 'Leiderschap in Cultuur' Universiteit Utrecht activiteitencommissie

1.4 Activiteitenverslag

Voor de uiteenzetting van de activiteiten in 2023 wordt verwezen naar het activiteitenverslag 2023 (publicatiedatum 31 maart, 2024).

Prestaties en kengetallen worden vermeld in het Inhoudelijk Verslag van de gemeente

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



Rotterdam en toegevoegd aan het activiteitenverslag conform model IIIa voor het MondriaanFonds.

In 2023 beleefde MaMA haar derde jaar binnen deze cultuurplancycclus. Het eerste halfjaar stond nog in het teken van de laatste activiteiten van het programmajaar 2022, zoals de tentoonstelling 'Raak Mij Aan Om Ons Te Zien' tot 19 maart 2023, de opening in april van "Nane Limon Kabuğu" van programmamaker Berksun Çiçek en de eindmanifestatie "Stramien" een podcast ontwikkeld door de groep programmamakers 2022. De start van het programmamakersjaar 2023 opende eind juni met 'Portal Park'.

Om weer enigszins synchroon te lopen met MaMA's jaarprogrammering, het kalenderjaar en het subsidiejaar, is er in 2023 gekozen om drie programmamakers uit te nodigen. Van deze drie programmamakers zouden er twee zowel een fysieke presentatie in de showroom als een online presentatie ontwikkelen.

Hieruit zijn de digitale presentaties 'Meet me @ Portal park' door Maria Momers en 'Eixogen' door Louisa Teichmann voortgekomen, naast respectievelijk 'Portal Park' en 'Modding the Mirror World'. Digitale producties vereisen specifieke kennis die we nog niet in-house hebben. Dit hebben we opgelost door makers, gespecialiseerd op dit vlak, in te vliegen. Dankzij aanvullende subsidiëring van het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie en Stichting Volkskracht hebben we deze bijzondere projecten kunnen realiseren.

Op deze manier heeft MaMA ondanks de beperkte beschikbare tijd en ruimte, door het verschuiven van programmering, de prestaties geleverd zoals aangeven in het jaarplan 2023, zij het dan met twee online tentoonstellingen.

Programmering

Het team van programmamakers werd in 2023 gevormd door Maria Momers, Louisa Teichmann en Jinxia Zhou. Alle programmamakers brachten projecten die reflecteerden op hun eigen positie in een verbonden wereld. De projecten werden gekenmerkt door transformatie, zowel digitaal als in de fysieke wereld. Deze tentoonstellingen boden een helder inzicht in hoe de huidige generatie zich zowel digitaal als persoonlijk verhoudt tot de veranderingen in onze maatschappij, en ze creëerden ook bewustwording bij de bezoekers van de tentoonstellingen over een gepolariseerde samenleving.

Bij 'Portal Park' nam Maria Momers als CEO van een speelparadijs ons mee naar een nieuwe wereld in het hart van Rotterdam. 'Portal Park' is een fysiek en virtueel tentoonstellingsproject, vormgegeven als pretpark, met een programma waarin de focus wordt gelegd op het opzoeken en bevragen van de grenzen tussen de fysieke en virtuele wereld in een steeds digitaler wordende maatschappij. Waar 'Portal Park' de bezoeker in de fysieke ruimte van MaMA digitale kunstwerken kon bekijken, daagde de virtuele residentie 'Meet me @ portal park' jongeren met een fascinatie voor internetcultuur en digitaal makerschap uit om verdieping aan te brengen in hun praktijk en bood MaMA hun een plek binnen de hedendaagse kunstsector om hun content te delen.

Louisa Teichmann bracht met 'Modding the Mirror World' de bezoeker naar Rotterdam in het jaar 2025. In dat jaar is in Rotterdam 'Project Eixogen' onthuld, een stadsbreed netwerk van gekoppelde smart lantaarnpalen dat elke beweging die men maakt, vastlegt en in kaart brengt. Sindsdien verloopt elke handeling in de smart-city volgens een zorgvuldig verborgen



draaiboek: iedere individuele beweging is deel van een complexe collectieve choreografie. Ook heeft Louisa, naast de fysieke tentoonstelling 'Modding the Mirror World' in de showroom, een virtuele wereld gecreëerd (Eixogen.com).

Bij 'Arriving Not Yet' van JinXiao Zhou werd de bezoeker naar binnen gelokt door holografische beelden geïnspireerd op de Chinese fabel 'The Peach Blossom Spring', een verhaal over de dualiteit van een utopische en dystopische wereld. De bezoekers werden ondergedompeld in contrasterende werelden, waarin ze werden uitgenodigd om na te denken over maatschappelijke kwesties van thuishoren en uitsluiting vanuit het oogpunt van immigranten.

De ruiten van de showroom hebben als tijdelijke en toegankelijke expositieplek ook in 2023 hun plek verdiend. Lang voor de verlenging van de tentoonstelling 'Raak Mij Aan Om Ons Te Zien' was de samenwerking met fotograaf Sandra Zegara Patow, voor een raamexpositie, al beklonken. De fotoserie 'Lunula' gemaakt door Sandra tijdens een lange periode op Curaçao, bleek een mooie match gezien het aanraking en nail-art georiënteerd was, en mannelijkheid en vrouwelijkheid bevroeg. De serie was deels in het raam en deels in de gemeenschappelijke ruimte tentoongesteld. Gecombineerd met een team-evenement tijdens Museumnacht werden bezoekers bewust gemaakt van hun handen en nagels.

Ook 'Front Window', een doorlopend fotoproject door fotograaf Tomas Mutsaers, dat begrippen zoals thuis, chronische ziekte en hun invloed op de relatie tussen het individu en de samenleving verkent, heeft zich kunnen presenteren aan het publiek van Witte de Withstraat net als 'Partial View, een sneak peak presentatie van de ontwikkeling van de MFA studenten aan de PZi.

Als host en Team MaMA-lid ontwikkelde Martina Farrugia 'Anything not saved will be lost', een interactieve schatzoeken wat zich afspeelt in MaMA's showroom tot aan de Witte de Withstraat. Deelnemers konden via een online handleiding op jacht naar keramieke objecten, gemaakt door Martina en die symbool staan voor dagelijkse huishoudelijke voorwerpen die afgedankt en weggegooid zijn in de Rotterdamse straten, wachtend op nieuwe eigenaren.

Partnerships

MaMA werkt graag en veel samen; MaMA zoekt mogelijkheden om stadsbreed zichtbaar te zijn en bij te dragen aan de culturele levendigheid door en voor heel Rotterdam.

De stem van MaMA was onder andere te horen tijdens FAIR(P)lay, een event georganiseerd door EUNIC NL en gehost door het Nieuwe Instituut. Speciaal voor dit event heeft MaMA een workshop ontwikkeld en verzorgd waarbij niet alleen fairpay, maar ook faircare belangrijke ingrediënten waren.

In juni heeft directeur Judy Rambags deelgenomen aan een panelgesprek bij het Goethe Instituut. Dit panelgesprek stond in het teken van Chemnitz Culturele Hoofdstad 2025 waarbij kennisuitwisseling tussen Rotterdamse en Chemnitz culturele organisaties werd gefaciliteerd.

MaMA's staflid voor Talentontwikkeling & Educatie, Felicias Lenz, heeft samen met enkele kunstmediators van 100% Hedendaags hun ervaringen binnen en met het mbo gedeeld aan



studenten van de docentenopleiding Beeldende Kunst en Vormgeving aan Willem de Kooning Academie.

Het Nieuwe Instituut faciliteerde de lezing waarbij MaMA en Maria Mombers de historicus, meme-redacteur en onderzoeksjournalist Süeda Isık heeft uitgenodigd. Tijdens deze lezing nam Süeda ons mee in de wonderlijke wereld van het internet. Vooral de meest niche hoekjes van het internet fascineren haar. Hierbinnen worden vaak de grenzen tussen kunst, kitsch, camp en cult opgezocht. Dat proces gaat gepaard met maatschappelijke veranderingen – één waar we nu middenin zitten. Gedurende de residentie 'Meet me @ Portal Park' verzorgde Maria een scherm take-over bij het Nieuwe Instituut. Tijdens deze take-over waren de online experimenten van de residenten op de 9 schermen in de hal van het Nieuwe Instituut te volgen.

Ook was het Nieuwe Instituut een samenwerkingspartner in de roleplay game sessions van Eixogen, net zoals .zip en Rib Art Space.

Personeel

2023 was het jaar van een nieuwe directeur, Judy Rambags, en onder haar kundige en bezielende leiding heeft een verdere interne professionaliseringsslag plaatsgevonden, waarbij de puntjes op de i gezet zijn op de taakverdeling binnen MaMA's staf.

Voor de productie van het tentoonstellingsprogramma 2023-2024 is een vaste producent aangetrokken in de persoon van Charli Herrington. Charli behoort tot Team MaMA en heeft zich laten zien als een doortastende producent. Ook behoort het beheer van de kleinschalige verhuur tot haar verantwoordelijkheden. Vooralsnog vervult zij deze functie vanuit een freelancepositie, maar MaMA hoopt haar in 2024 als staflid te mogen verwelkomen. In 2023 is MaMA's freelance junior communicatiemedewerker in loondienst gekomen en is de staf verder uitgebreid met Elaine Nolten als office medewerker die het reilen en zeilen op kantoor coördineert en de directeur ondersteunt in de financiële administratie. Aangezien MaMA nog tal van kansen ziet om haar PR te verbeteren om haar doelgroepen te bereiken, heeft het communicatieteam van MaMA in oktober versterking gekregen met Maria Mombers. Als freelancer voert zij voornamelijk back-end werkzaamheden voor de website uit en onderhoudt Maria MaMA's perskanalen. Eind 2023 nam na 16 jaar dienstverband, Ivo Sieben, MaMA's technicus, afscheid. De technicusfunctie wordt voorlopig ingevuld als een freelance opdracht binnen het netwerk van MaMA. In 2024 zal voor deze functie een vacature worden uitgezet.

Als bestuur zijn we trots op de positie die MaMA inneemt in het culturele veld als aanjager voor verbeteringen in de sector. Binnen MaMA is Fair Care en Sociale Veiligheid cruciaal, vooral gezien de kwetsbaarheid van onze jonge doelgroep. De externe vertrouwenspersoon van MaMA, Seema Ouweneel, heeft in 2023 de eerste van drie trainingen over sociale veiligheid gegeven. De overige twee trainingen zullen in 2024 plaatsvinden.

De primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn verder in lijn gebracht met de Richtlijn functie- en loongebouw presentatie-instellingen, ontwikkeld door De Zaak Nu. In combinatie met personeelswisselingen en het verder uitvoeren van deze noodzakelijke arbeidsvoorwaarden leidt dit ertoe dat we ook in deze Cultuurplanperiode stijgende personeelskosten zien. MaMA is een organisatie waar bevragen van lopende en gevestigde structuren een continu proces is. In dit jaar heeft MaMA diens leer- en werktrajecten voor Team MaMA verder gedefinieerd. Hieronder valt het kritisch bevragen van onze werkwijze



met vrijwilligers: past deze werkwijze nog binnen onze maatschappij en binnen MaMA's pijlers? In 2023 is de start gemaakt om het werken met vrijwilligers te minimaliseren, zodat MaMA diens werkwijze in lijn kan houden met diens kernwaarden. Het streven is om uiteindelijk elk verrichte taak binnen MaMA's organisatie naar behoren te erkennen en te belonen.

De vergoedingen voor freelancers zijn ook gelijk getrokken met de richtlijn. Een mooie verdere stap in de fair pay ontwikkeling, wat mogelijk is gemaakt door de Fair Pay beschikking van de Gemeente Rotterdam.

Inclusie en diversiteit

MaMA is een van de initiatiefnemers van het manifest en netwerk Cultuur Inclusief Rotterdam, samen met KCR, Music Matters, Theater Rotterdam en Worm. Cultuur Inclusief is een netwerk van directeuren en leidinggevendenden van Rotterdamse culturele instellingen. In het najaar van 2021 brachten de initiatiefnemers van het netwerk het manifest 'Cultuur Inclusief' uit. In het manifest wordt de oproep gedaan om institutioneel racisme en uitsluiting aan te pakken aan de hand van beleidsveranderingen. Het netwerk investeert actief door ervaringen en kennis met elkaar te delen. De achttien aangesloten culturele instellingen, waaronder MaMA slaan de handen ineen om verandering te brengen, maar ook voor de continue waarborging van inclusiviteit. Het netwerk werkt samen aan meer culturele diversiteit binnen de organisaties, het verzorgen van training en begeleiding, het creëren van een veilige werkomgeving en gelijkwaardigheid in de programma's. Cultuur Inclusief wordt gefinancierd door bijdragen van de deelnemende instellingen. Het afgelopen jaar hebben we deelgenomen aan twee netwerkbijeenkomsten. Deze bijeenkomsten worden op roterende basis georganiseerd door enkele deelnemende instellingen, waarbij ook relevante sprekers worden uitgenodigd.

Inclusiviteit heeft ook een belangrijke betekenis binnen ons educatieproject 100% Hedendaags (i.s.m. Kunstinstituut Melly en TENT). En dan met name binnen de doorontwikkeling voor mbo-studenten. Samen bieden we een constant en variërend educatieaanbod aan leerlingen van alle niveaus en leerjaren uit het voortgezet onderwijs en mbo. Jongeren krijgen daarin de tools aangereikt om zelf te reflecteren op de rol van hedendaagse kunst in de samenleving. Leerlingen identificeren zich daarin met rollen die je als kunstenaar kunt innemen om kijkend en makend te exploreren hoe kunst van nu betekenis geeft aan onze wereld. Centraal staat het vormen van een eigen mening en jezelf uitspreken in een veilige context.

Dit is maar een greep van de vele manieren waarop MaMA bijdraagt aan inclusie in de culturele sector. MaMA streeft ernaar om snel in de nabije toekomst niet meer te hoeven spreken over inclusie; dat MaMA een voorbeeldfunctie heeft binnen de sector en inclusie niet alleen een begrip, maar organisch geïmplementeerd is in de (organisatie)cultuur. Inclusie is een constante bewustwording waarin je oog hebt voor elkaar en samen een cultuur en omgeving creëert van nieuwsgierigheid en aanspreekbaarheid.

Cultural Governance

MaMA onderschrijft de Governance Code Cultuur en werkt vanuit het model Directie + Bestuur. MaMA spant zich in hieraan te voldoen conform de omvang van de stichting en diens activiteiten en het daaraan verbonden financieel en maatschappelijk belang.



Afspraken en protocollen zijn vastgelegd in een reglement. Bestuurstermijnen zijn vastgelegd in een rooster van aftreden en nevenactiviteiten worden vermeld. Mogelijke tegenstrijdige belangen worden nauwlettend geobserveerd en vermeden. De organisatie wordt gecontroleerd door Trust Accountants die eenmaal per jaar in opdracht van het bestuur rapporteert over jaarcijfers en toezicht op de administratieve organisatie in de bestuursvergadering.

MaMA's bestuur en directie hebben een goede werkrelatie gekenmerkt door betrokkenheid. Ca. vier – vijf keer per jaar vindt een bestuursvergadering plaats. De directeur agendeert urgente zaken, bespreekt behaalde successen en zich aandienende uitdagingen, en informeert over de aankomende periode. Het bestuur neemt vooral een adviserende en begeleidende rol in. Wanneer het relevant is vraagt de directeur om bilaterale gesprekken voor advies ten aanzien van onze specifieke expertises.

Om tot een bestuur te komen waar alle kennis is omsloten wordt nog een bestuursvacature uitgezet in het domein arbeidsrecht. Deze vacature wordt tegelijkertijd uitgezet met de invulling van het openstaande voorzitterschap.

Om de organisatiestructuur te blijven ontwikkelen en te monitoren is op initiatief van het bestuur half 2022 een opdracht gegeven aan onderzoeksbureau Platform Governance in Cultuur een onderzoek uit te voeren naar een temperatuurmeting van het werkklimaat. De resultaten van dit onderzoek zijn aanleiding geweest voor het bestuur en de directeur om samen een stappenplan op te zetten dat moet leiden tot een (nog beter) functionerende organisatie en Team MaMA. De eerste stappen zijn hier in 2023 voor gezet; zoals het als eerdergenoemde in lijn brengen van de arbeidsvoorwaarden en het uitbreiden van het team zelf. In 2024 zullen de directeur en het bestuur verder werken aan deze agenda.

Accountant

De samenwerking met Trust Accountants, een klein kantoor opgericht door Mohammed el Yousfi, dat zich specialiseert in non-profits en veel kennis heeft van vrijwilligersorganisaties werd in 2023 voortgezet. Er was geen herbenoeming aan de orde.

Risicobeheersing & analyse

Zoals al eerder aangegeven is 2023 het jaar waarin MaMA op alle vlakken bezig is geweest om een goede basis te leggen voor de komende jaren. Het aantal opdrachten stabiliseerde zich, maar de inkomsten uit zulke opdrachten zijn onderhevig aan de budgetten van derden. Om niet afhankelijk te zijn van een paar samenwerkende partijen is er in 2023 veel onderzoek en voorbereidend werk verricht ter vergroting van MaMA's eigen inkomsten. Werkzaamheden die in 2023 geen directe revenuen opleveren, maar noodzakelijk waren voor het leggen van een steviger fundament voor MaMA's verdere professionaliseringsslag. Mede door deze focus zijn de begrote eigen inkomsten van MaMA in 2023 niet behaald.

Ook is zowel de begrotingsmethodiek als de interne financiële administratie verder verfijnd, waardoor er nog beter tussentijds kan worden bijgestuurd.

MaMA is 2023 gestart met een bescheiden vaste bezetting van 3,5 fte (5 personen) wat eind 2023 door verloop van bezetting gering is gegroeid naar 4,13 fte (7 personen) in loondienst (voornoemde fte's zijn gebaseerd op personen en contracturen ultimo 1 januari 2023 en 31 december 2023). Op dit moment wordt MaMA's vaste bezetting versterkt door een aantal freelancers. Door de stijgende freelance tarieven, zoals de Richtlijnen van De Zaak Nu



aangeven, en het lager aanbod van freelancers in het culturele werkveld, is MaMA genoodzaakt om het aantal fte in loondienst op korte termijn te verhogen zodat de continuïteit van werkzaamheden blijft gewaarborgd. Om dit risico beheersbaar te houden creëren we financiële ruimte voor het opvangen van onvoorziene ontwikkelingen. Om te voorzien in de ontwikkeling van de loonkosten in de aankomende jaren, waarbij wij ons ten doel hebben gesteld ten einde 2024 ons te kunnen verhouden tot een volgend niveau binnen de richtlijn van De Zaak Nu, hebben wij per 31-12-2023 een bestemmingsreserve gevormd, deze bedraagt € 17.127.

Risicoanalyse

Het gaat goed met MaMA. We zitten op een positieve koers. We weten ons platform steeds met meer mensen te delen en worden over het algemeen als toegankelijk en verwelkomend ervaren. Desondanks zijn er risico's waar we aandachtig mee omgaan. De financiële uitdaging die voor ons ligt om aan nieuwe Fair Pay normen te voldoen is stevig. Kostenstijgingen doen zich niet alleen voor op het gebied van personeel, over de hele breedte stijgen kosten, waaronder noodzakelijke abonnementen en de kosten van bouwmaterialen voor producties. Hoewel we proberen zoveel mogelijk materialen zoals hout te hergebruiken, is er altijd nieuw materiaal nodig. Op dit moment besparen we kosten in 2023, hoewel we ons bewust zijn van de noodzaak om in de toekomst te investeren, aangezien materialen niet onbeperkt herbruikbaar zijn.

Naast de tastbare kostenstijgingen is er ook een groeiende leveringsonzekerheid. We werken samen met jonge mensen, en regelmatig mensen die voor het eerst een bepaalde rol of verantwoordelijkheid vervullen, het is ons doel hen te ondersteunen in hun ontwikkeling. Dit betekent ook dat er ruimte moet zijn voor fouten en dat wij niet de ambitie hebben een perfect geoliede machine te zijn. Het proces komt vóór het product bij MaMA.

Financieel resultaat

Door het herzien en verlagen van enkele budgetten, zoals vastgesteld in de normbegroting en dankzij de Noodsteunregeling inflatie en personeel van Gemeente Rotterdam is 2023 afgesloten met een klein positief resultaat van € 677,91. Zonder de Noodsteunregeling zou MaMA een negatief resultaat hebben behaald wat voortvloeit uit onvoorziene kosten betrekking hebbende op personeelwisselingen, verhoogde freelance tarieven, stijgende kosten door de inflatie en de verdere stappen naar de richtlijnen van De Zaak Nu. Het positief resultaat zal opgenomen worden als baten en lasten Terugbetaling Noodsteunregeling inflatie en personeel van Gemeente Rotterdam. Het resultaat komt derhalve uit op nihil.

Baten

De eigen inkomsten lopen in 2023 achter. Mede door bezuinigingen bij partner Piet Zwart Instituut zijn de verwachte overige directe inkomsten ten opzichte van de ingediende begroting flink gedaald. Waar voorheen MaMA ingevlogen werd om de studenten te begeleiden in hun eindexamenpresentatie, heeft PZI er dit jaar om budgettaire redenen voor gekozen om de begeleiding en productie intern te houden. Onder andere door deze ontwikkeling zijn in 2023 actief stappen gezet om het netwerk van partners te vergroten en er hebben gesprekken plaatsgevonden met collega-organisaties over gezamenlijke personele bedrijfsvoering en het inzetten van MaMA's leermodules bij externe instellingen. MaMA doet veel aan artistieke of educatieve dienstverlening. Ook inkomsten uit de 100% workshops en bijdragen aan jury's of examencommissies wordt hier onder geschaard.



De Overige bijdragen uit private middelen zijn achtergebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Doordat de gehele staf zich focuste op het verstevigen van MaMA's basis en de begeleiding van diens jonge talenten, was er weinig ruimte om de mogelijkheden binnen de private fondsenwerving optimaal te benutten.

De opbouw van publicaties en merchandise is stapsgewijs voortgezet en de plannen worden verder gerealiseerd in 2024. In 2023 zijn alle bestaande plannen voor het vergroten van eigen inkomsten, waaronder sponsorwerving en donaties, opnieuw bekeken op haalbaarheid en samengevoegd tot een gestructureerde en haalbare planning vanaf 2024. En gaan we ervan uit dat onze doelstelling gehaald wordt.

De focus van MaMA heeft dit jaar voornamelijk gelegen in de ontwikkeling van nieuwe talentontwikkeling programma's, en de professionalisering, organisatorisch breed. Hiermee is ook een duidelijker beeld ontstaan waar mogelijkheden liggen voor eigen inkomsten en wat er nog nodig is binnen MaMA om deze duurzaam en structureel door te voeren.

Lasten

Beheerslasten Personeel

Per 1 mei 2023 is de freelance interim-directeur in vaste dienst bij MaMA. Doordat haar werkzaamheden ook inhoudelijk zijn, wordt 40% van haar loonkosten doorbelast bij Activiteitenlasten Personeel en 60% bij Beheerslasten Personeel. Bij de office medewerker die in juni 2023 in dienst is getreden is gekozen voor 40% doorbelasting bij Beheerslasten Personeel en 60% Activiteitenlasten Personeel. Haar werkzaamheden bestaan voornamelijk uit ondersteuning van de projecten. Door deze keuze van de verdeling van personele lasten is de post Beheerslasten Personeel in 2023 aanzienlijk gedaald t.o.v. 2022.

Beheerslasten Materieel

Er zijn geen noemenswaardige verschuivingen te noemen bij Beheerslasten Materieel. Bestaande abonnementskosten zijn vanwege de inflatie gestegen. Eind 2023 is een bedrag gereserveerd voor nog niet verstuurd facturen van het ICT-bedrijf voor geleverde onderhoudsdiensten in de jaren 2021, 2022 en 2023. Ten tijde van het opstellen van dit bestuursverslag zijn de facturen ontvangen en sluiten aan op het gereserveerde bedrag.

Activiteitenlasten Personeel

De meest opmerkelijke verschillen ten aanzien van de begroting doen zich voor bij de personeelskosten als gevolg van onze ontwikkeling naar Fair Pay en de deels doorbelasting van de loonkosten van de directeur en office medewerker. In aanvulling op organisatiebreed salarisverhogingen te hebben gerealiseerd, betreft dit ook de pensioenkosten. Vanaf 2023 is gekozen om de honoraria van de programmamakers onder Honorarium Platform te laten vallen in plaats van onder Eigen Personeel-Inhuur externe krachten, net zoals alle andere freelancers binnen het netwerk van MaMA. Hoewel de programmamakers door de intensieve samenwerking recht hebben op een plaats binnen het MaMA-team, is er nu voor een andere aanpak gekozen zodat er beter zicht is op de bedrijfsvoering. Zoals eerder in dit bestuursverslag vermeld, is de inzet van vrijwilligers tot een minimum beperkt en worden de verrichte werkzaamheden beloond volgens de freelance tarieven zoals vastgesteld in de Richtlijnen die MaMA volgt.

In 2023 heeft MaMA ruim 56.000 euro kunnen uitkeren aan kunstenaars, dit is mede mogelijk gemaakt door de succesvolle aanvullende projectfinanciering. We zijn blij dat we zo een rol



kunnen spelen binnen de trickle down systematiek van de overheid, ook al zijn we kritisch op de vanzelfsprekendheid daarvan.

Activiteitenlasten Materieel

Er zijn weinig opmerkelijkheden te vermelden ten aanzien van de productiekosten. Om bij te dragen aan duurzaamheid, maar ook door de inflatie stijgende prijzen van materialen, is in 2023 veel aandacht besteed aan hergebruik. Dit heeft zich vertaald in eigen materialen hergebruiken of tweedehandse materialen aanschaffen. Hierdoor kwam meer financiële ruimte die gebruikt is t.b.v. activiteitengebonden doeleinden. Om als presentatie stelling de focus te behouden op de programmering en Fair Pay voor de betrokken makers, is er in 2023 op het communicatie- en teamontwikkelingsbudget bezuinigd.

Balans

We zien een daling aan de Activazijde, met name vanwege de daling aan liquide middelen en kortlopende vorderingen. De daling van liquide middelen is mede ontstaan door de nog te ontvangen subsidies die pas vrijkomen na de eindverantwoordingen. Als grootste post is de nog te ontvangen subsidie van het Mondriaan Fonds, de regeling Kunstpodia Pro 21-23, jaarplan 2023. In april 2024 is de deadline voor de verantwoording van deze regeling, waarna de definitieve beschikking over het resterende subsidiebedrag wordt afgegeven. De projectkosten zijn reeds door MaMA voorgefinancierd vanuit deposito.

Ook zien we een daling aan de Passivazijde, dit betreft schulden op korte termijn per 31-12-2023. Dit komt mede doordat we met het programmajaar weer synchroon lopen met het subsidie- en kalenderjaar. De te betalen projectkosten zijn hoger, veel van onze jonge opdrachtnemers gebruiken hun kerstvakantie om hun administratie bij te werken.

BKV

Het college van B en W van de gemeente Rotterdam verdeelt de BKV-gelden elke vier jaar onder beeldende kunstinstellingen. De besteding van BKV-gelden in 2021-2024 dienen bij te dragen aan het Rotterdamse productieklimaat voor beeldende kunst, vormgeving en fotografie of aan de inkomensvorming voor beeldend kunstenaars in de stad. MaMA verstrekt historisch gezien al veel opdrachten aan Rotterdamse makers.

In 2023 besteedden wij € 35.387 direct aan honoraria. Dit is weergegeven in de BKV-bijlage in de jaarrekening. We hebben de 18% van de regeling als toerekening van de kosten die MaMA maakt voor het presenteren en distribueren van het nieuwe werk in personele en materiële zin eveneens weergegeven. U kunt zien dat MaMA hiermee in 2023 aan de BKV-eisen voldoet.

Continuïteit

In 2023 opereert MaMA volgens de meerjarenbegroting 2021-2024 zoals ingediend bij het Mondriaan Fonds en de Gemeente Rotterdam. In 2023 ontvangt zij een bijdrage van € 319.900 van de Gemeente Rotterdam, waarvan € 43.000 afkomstig van de BKV-gelden. Dit is inclusief een accrès van 3.91%. Het accrès wordt niet specifiek toegewezen in de begroting, maar opgevat als een inflatievoorziening. Daarnaast ontvangt MaMA een bijdrage van € 175.000 van het Mondriaan Fonds voor 2021, 2022 en 2023, volgens de regeling



Kunstpodia PRO. De meerjarenbegroting gaat uit van overige inkomsten à € 89.200 aan additionele projectsubsidies (private en publieke fondsen), eigen inkomsten en donaties in 2023. Mede dankzij de organisatieontwikkeling die meer verdien capaciteit met zich meebrengt, durven we een groeitrend te prognosticeren die in 2024 de overige inkomsten tot € 105.500 moet brengen.

Tot slot

Het bestuur van MaMA is trots op de behaalde resultaten, zowel inhoudelijk als qua bedrijfsvoering. We blijven doen waar MaMA het sterkste in is: verbinden, en het presenteren van een artistiek uitdagende inhoud met een no-nonsense attitude.

We bepalen de ambitie, stellen kwaliteitscriteria en creëren een podium waarop we onze successen kunnen delen en het woord aan anderen kunnen geven, zodoende onze inhoud verrijkend. Door- en toestroom van talent staan centraal in onze programma- én organisatiekeuzes.

Wij zijn directeur Judy Rambags bijzonder dankbaar voor de uitstekende wijze waarop zij MaMA het afgelopen jaar verder heeft geleid. Het door haar ingeslagen pad van professionalisering en verdieping juichen wij toe en wij kijken uit naar de toekomstige groei en bloei van MaMA binnen het (Rotterdamse) culturele veld.

27 maart 2024

Namens het Bestuur

Stichting Media and Moving Art (MaMA)

J. (Jeroen) van Breugel (wnd voorzitter/secretaris)

F. (Faye) Holdert (penningmeester)

R. (Ro) Verwey

H.M.C. (Hanneke) Beynen

E.M. (Eva) van Diggelen



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.1 Balans per 31 december na resultaatbestemming

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa		
Materiële vaste activa	€ 11.425	€ 15.076
Financiële vaste activa	€ 8.050	€ 8.050
Totaal vaste activa	<u>€ 19.475</u>	<u>€ 23.126</u>
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Debiteuren	€ 300	€ -
Belastingen en premies sociale verzekeringen	€ 10.669	€ 16.929
Vorderingen en overlopende activa	€ 66.783	€ 28.377
Totaal kortlopende vorderingen	<u>€ 77.752</u>	<u>€ 45.306</u>
Liquide middelen	€ 22.680	€ 68.870
Totaal vlottende activa	<u>€ 100.431</u>	<u>€ 114.177</u>
Totaal activa	<u>€ 119.906</u>	<u>€ 137.303</u>
PASSIVA		
31-12-2023		
31-12-2022		
Eigen vermogen		
Vrij besteedbaar eigen vermogen		
Algemene reserve	€ 30.260	€ 30.260
Bestemmingsreserve ontwikkeling personeelskosten	€ 17.127	€ 17.127
totaal eigen vermogen	<u>€ 47.387</u>	<u>€ 47.387</u>
Kortlopende schulden		
Crediteuren	€ 11.190	€ 13.446
Belastingen en premies sociale verzekeringen	€ 11.149	€ 3.019
Overige schulden en overlopende passiva	€ 50.181	€ 73.452
Totaal kortlopende schulden	<u>€ 72.519</u>	<u>€ 89.916</u>
Totaal passiva	<u>€ 119.906</u>	<u>€ 137.303</u>

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:

Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.2 Staat van Baten en Lasten over het boekjaar 2023

BATEN

Eigen Inkomsten

	Realisatie 2023	Normbegroting 2023	Realisatie 2022
A.1 Publieksinkomsten	€ 595	€ 4.000	€ 1.375
A.2 Sponsorinkomsten	€ 210	€ 400	€ -
A.3 Overige directe inkomsten	€ 5.011	€ 22.750	€ 17.701
A.4 Diverse inkomsten	€ 1	€ 2.750	€ 1.800
A.5 Overige bijdragen uit private middelen	€ 17.918	€ 49.500	€ 47.149
A. Eigen inkomsten (subtotaal)	€ 23.733	€ 79.400	€ 68.026

Subsidies

B.1 Meerjarige subsidie Cultuurfonds (Mondriaan)	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
B.3 Subsidie gemeente Rotterdam Cultuurplan	€ 276.900	€ 260.400	€ 238.207
B.4 Structurele publieke subsidie overig (BKV)	€ 43.000	€ 40.500	€ 41.500
B.5 Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen	€ 56.539	€ 20.000	€ 23.055
B. Subsidies (subtotaal)	€ 551.439	€ 495.900	€ 477.762

Som der baten (A + B)	€ 575.173	€ 575.300	€ 545.788
------------------------------	-----------	-----------	-----------

LASTEN

Beheerslasten

	Realisatie 2023	Normbegroting 2023	Realisatie 2022
C.1 Beheerslasten personeel	€ 85.473	€ 120.391	€ 165.469
C.2 Beheerslasten materieel	€ 51.062	€ 38.472	€ 47.440
C. Beheerslasten (subtotaal)	€ 136.535	€ 158.863	€ 212.909

Activiteitenlasten

D.1 Activiteitenlasten personeel	€ 358.591	€ 296.651	€ 259.203
D.2 Activiteitenlasten materieel	€ 79.183	€ 117.690	€ 104.382
D. Activiteitenlasten (subtotaal)	€ 437.774	€ 414.341	€ 363.585

Som der lasten (C+D)	€ 574.309	€ 573.204	€ 576.494
-----------------------------	-----------	-----------	-----------

Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	€ 863	€ 2.096	€ -30.707
---	-------	---------	-----------

Rentebaten en -lasten	€ 863	€ -	€ 952
-----------------------	-------	-----	-------

EXPLOITATIERESULTAAT voor mutaties reserves	€ -0	€ 2.096	€ -31.659
---	------	---------	-----------

Bestemming saldo staat van baten en lasten

Mutatie algemene reserve	€ 0	€ -	€ -
Toevoeging bestemmingsreserve Ontwikkeling personeelskosten	€	€ 2.096	€ 31.658
	€ 0,00	€ 2.096	€ 31.658

Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.3 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is samengesteld op basis van de indirecte methode

	2023	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatie resultaat	€ -0	€ -31.658
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	€ 3.651	€ 4.451
Veranderingen in werkkapitaal		
mutatie vorderingen/overlopende activa	€ -32.446	€ 4.576
mutatie schulden op korte termijn	€ -17.397	€ -7.352
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>€ -46.191</u>	<u>€ -29.983</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	€ -	€ -3.500
	<u>€ -</u>	<u>€ -3.500</u>
Netto-kasstroom	<u>€ -46.192</u>	<u>€ -33.484</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>€ -46.192</u>	<u>€ -33.484</u>
Liquide middelen einde boekjaar	€ 22.680	€ 68.870
Liquide middelen begin boekjaar	€ 68.870	€ 102.354
Mutatie geldmiddelen	<u>€ -46.191</u>	<u>€ -33.484</u>

Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.4 Toelichting algemeen

Stichting Media and Moving Art (MaMA) (Voorheen Public Art Squad-Environmental Art for Public Spaces)
Showroom MaMA
Witte de Withstraat 31, 3012BL, Rotterdam
KVK 24272758

Boekjaar

- a. Boekjaar
Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- b. Vergelijkende cijfers
De in de balans en in de staat van baten en lasten opgenomen vergelijkende cijfers zijn, voor zover noodzakelijk, aangepast conform de indeling van het onderhavige boekjaar.
- c. Deze jaarrekening is ingericht conform de Richtlijn C1 voor "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Per balanspost volgt een omschrijving van de gehanteerde waarderingsgrondslagen.

- a. Algemeen
De jaarrekening is ingericht volgens richtlijn C1: Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Voor zover bij de afzonderlijke posten niet anders is vermeld, zijn activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.
- b. Activa
Materiële vaste activa
De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen historische uitgaafprijzen onder aftrek van op lineaire basis gebaseerde afschrijvingspercentages bepaald aan de hand van de te verwachten levensduur en rekening houdend met een restwaarde van 10%.
Over (des)investeringen gedurende het boekjaar wordt naar tijdevredigheid afgeschreven. Het afschrijvingspercentage is voor inventaris en installaties 20% en voor computerapparatuur 20%.

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.
- c. Bestemmingsfonds Mondriaan.
Subsidie van Mondriaan Fonds die nog niet besteed is aan doelen waarvoor de subsidie is bedoeld, wordt opgenomen in een bestemmingsfonds. Hierbij worden de voorschriften van OCW gevolgd. Het resultaat van de instelling wordt pro rata naar het bestemmingsfonds bestemd indien er in de instelling naast de Mondriaan Fonds subsidie overige inkomsten waren. Bij een exploitatietekort wordt onttrokken indien er in beginsel toestemming is (of wordt verwacht) van het Mondriaan Fonds.
- d. Resultaat bepaling
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de inkomsten en alle hiermee verbonden lasten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.
De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Lasten projecten worden bepaald door enerzijds directe activiteitslasten van projecten en anderzijds de indirecte operationele lasten, zoals organisatiekosten, op basis van de werkelijk gemaakte kosten gedurende de periode van het project.

Baten worden verantwoord in en toegerekend aan het jaar waarin de diensten zijn verricht. De opbrengsten worden toegerekend aan het boekjaar op basis van reëel geachte inschatting van de periode waarin de activiteiten plaatsvinden.

Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar, worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.
- e. Kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.
- f. Normbegroting:
Voor de jaarrekening is als uitgangspunt de normbegroting 2021-2024. Daarmee volgt MAMA de inrichtingseisen van de Gemeente Rotterdam.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:





Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.5 Toelichting op de balans per 31 december

VASTE ACTIVA

31-12-2023

31-12-2022

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

Boekwaarde per 1 januari	€ 15.076	€ 16.027
Investerings	€ -	€ 3.500
Afschrijvingen	€ -3.651	€ -4.451
Boekwaarde per 31 december	<u>€ 11.425</u>	<u>€ 15.076</u>

Cumulatieve aanschafwaarden	€ 39.431	€ 39.431
Cumulatieve afschrijvingen	€ -28.006	€ -24.356
Boekwaarde per 31 december	<u>€ 11.425</u>	<u>€ 15.076</u>
<i>De afschrijvingstermijn is 5 jaar</i>		

Financiële vaste activa

Borgsom pand Witte de Withstraat 29/31

<u>€ 8.050</u>	<u>€ 8.050</u>
----------------	----------------

VLOTTENDE ACTIVA**31-12-2023****31-12-2022****Debiteuren**

Debiteuren

€	300	€	-
€	300	€	-

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting

€	10.669	€	16.929
---	--------	---	--------

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten

€	420	€	4.877
---	-----	---	-------

Ter verrekenen pensioen voorschotten

€	3.362	€	-
---	-------	---	---

Nog te ontvangen bedragen

€	1	€	-
---	---	---	---

Nog te ontvangen subsidies:

Mondriaan Fonds

€	52.500	€	-
---	--------	---	---

Prins Bernhard Cultuurfonds

€	-	€	7.500
---	---	---	-------

Stichting Bevordering Volkskracht

€	7.500	€	9.500
---	-------	---	-------

Elise Mathilde Fonds

€	3.000	€	3.000
---	-------	---	-------

Stimuleringsfonds

€		€	3.500
---	--	---	-------

Totaal overige vorderingen en overlopende activa

€	66.783	€	28.377
---	--------	---	--------

Liquide middelen

Kas

€	185	€	159
---	-----	---	-----

Bank

€	19.262	€	12.796
---	--------	---	--------

Deposito

€	2.426	€	54.419
---	-------	---	--------

PayPal

€	806	€	1.496
---	-----	---	-------

€	22.680	€	68.870
---	--------	---	--------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

PASSIVA**Eigen vermogen****31-12-2023****31-12-2022****Algemene reserve**

Saldo per 1 januari	€ 30.260	€ 30.260
Dotatie / onttrekking boekjaar	€ -0	€ -0
Saldo per 31 december	<u>€ 30.260</u>	<u>€ 30.260</u>

Bestemmingsreserve ontwikkeling personeelskosten

Saldo per 1 januari	€ 17.127	€ 48.786
Dotatie vanuit staat baten en lasten	€ -	€ -31.658
Saldo per 31 december	<u>€ 17.127</u>	<u>€ 17.127</u>

De bestemmingsreserve 'ontwikkeling personeelskosten' is in 2021 gevormd met als doel de ontwikkeling van loonkosten en overige personeelskosten i.h.k.v. Fair Pay te kunnen dekken.

Totaal eigen vermogen

€ 47.387	€ 47.387
----------	----------

Kortlopende schulden**Crediteuren**

Crediteuren	€ 11.190	€ 13.446
-------------	----------	----------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffingen	€ 11.149	€ 3.019
	<u>€ 11.149</u>	<u>€ 3.019</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Reservering vakantiegeld	€ 9.856	€ 6.743
Te betalen personeelskosten	€ -	€ 7.500
Te betalen overige kosten	€ 7.683	€ 4.615
Te betalen pensioenpremies	€ -	€ 610
Te betalen projectkosten	€ 21.929	€ 7.365
Te betalen accountants- en administratiekosten	€ 9.825	€ 8.325

Vooruitontvangen/nog te besteden subsidies

Nog te besteden subsidie Gemeente Rotterdam	€ 209	€ 28.193
Nog te besteden bijdrage Volkskracht	€ -	€ 3.151
Nog te besteden bijdrage DOEN Bankgiroloterij	€ -	€ 6.950

Terug te betalen subsidie

Gemeente Rotterdam, Noodsteun	€ 678	
	<u>€ 50.181</u>	<u>€ 73.452</u>

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurovereenkomsten met Stichting Woonstad Rotterdam betreffende bedrijfsruimte Witte de Withstraat 29/31 te Rotterdam voor een duur van 5 jaar, ingaande 1/1/2019, voor een bedrag van €2820 (prijspeil januari 2023) per maand.

Niet uit de balans blijkende rechten

Showroom MAMA is opgenomen in het Cultuurplan 2021-2024 van gemeente Rotterdam.

Voor 2023 zijn de volgende bedragen verleend:

- Cultuurplan 2023	€ 193.500
- Fair Pay	€ 83.400
- Beeldende Kunst en Vormgeving (BKV)	€ 43.000

Voor de periode 2021-2023 heeft het Monriaan Fonds een bijdrage van €525.000 (€175.000 per jaar) toegezegd binnen het programma Kunstpodia / Kunstpodium PRO.



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

A. Eigen inkomsten (subtotaal)

Baromzet etc. bij openingen
Verkoop kunst en producten
Recette

A.1 Publieksinkomsten

Sponsoring

A.2 Sponsorinkomsten

Opbrengst diensten

A.3 Overige directe inkomsten

Overige Baten

A.4 Diverse inkomsten

Donaties
Volkskracht
Bank Giro Loterij Fonds
Elise Mathilde
VSB fonds
Prins Bernhard Cultuurfonds

A.5 Overige bijdragen uit private middelen

B. Subsidies (subtotaal)

Mondriaan Fonds

B.2 Meerjarige subsidie Cultuurfonds (Mondriaan)

Subsidies Gemeente Rotterdam
AF: Nog te besteden deel subsidie

B.3 Subsidie gemeente Rotterdam / Cultuurplan

BKV Geld

B.4 Structurele publieke subsidie overig (bv BKV)

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
A. Eigen inkomsten (subtotaal)	€ 23.733	€ 79.400	€ 68.026
Baromzet etc. bij openingen	€ 190	€ -	€ 291
Verkoop kunst en producten	€ 405	€ -	€ 1.041
Recette	€ -	€ -	€ 43
A.1 Publieksinkomsten	€ 595	€ 4.000	€ 1.375
Sponsoring	€ 210	€ 400	€ -
A.2 Sponsorinkomsten	€ 210	€ 400	€ -
Opbrengst diensten	€ 5.011	€ 13.950	€ 17.701
A.3 Overige directe inkomsten	€ 5.011	€ 22.750	€ 17.701
Overige Baten	€ 1		€ 1.800
A.4 Diverse inkomsten	€ 1	€ 2.750	€ 1.800
Donaties	€ 468	€ -	€ -
Volkskracht	€ 7.500	€ -	€ 6.349
Bank Giro Loterij Fonds	€ 6.950	€ -	€ 22.300
Elise Mathilde	€ 3.000	€ -	€ 3.000
VSB fonds		€ -	€ 8.000
Prins Bernhard Cultuurfonds		€ -	€ 7.500
A.5 Overige bijdragen uit private middelen	€ 17.918	€ 49.500	€ 47.149
B. Subsidies (subtotaal)	€ 551.439	€ 495.900	€ 477.762
Mondriaan Fonds	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
B.2 Meerjarige subsidie Cultuurfonds (Mondriaan)	€ 175.000	€ 175.000	€ 175.000
Subsidies Gemeente Rotterdam	€ 276.900	€ 260.400	€ 266.400
AF: Nog te besteden deel subsidie			€ -28.193
B.3 Subsidie gemeente Rotterdam / Cultuurplan	€ 276.900	€ 260.400	€ 238.207
BKV Geld	€ 43.000	€ 40.500	€ 41.500
B.4 Structurele publieke subsidie overig (bv BKV)	€ 43.000	€ 40.500	€ 41.500

Gemeente Rotterdam Noodsteun
 Terug te betalen Rotterdam Noodsteun
 Stimuleringsfonds Creatieve Industrie
 Fonds voor Cultuurparticipatie
B.5 Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen

Som der baten (A + B)

Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
€ 42.217		
€ -678		
€ 15.000	€ -	€ 17.500
€ -	€ -	€ 5.555
€ 56.539	€ 20.000	€ 23.055
€ 575.173	€ 575.300	€ 545.788



LASTEN

C. Beheerslasten (subtotaal)

Bruto lonen
Ziekteverzuimverzekering/ARBO
Inhuur personeel algemeen
Overige personeelskosten
Vrijwilligers Algemeen
Boekhouding

C.1 Beheerslasten personeel

Accountantskosten
Afschrijvingen
Bedrijfsverzekeringen
Telecommunicatie
Overige kantoorkosten
Autokosten
Contributie en abonnementen
Advieskosten / inhuur / bezoek expo, voorstellingen etc.
Overige algemene kosten
Afschrijving dubieuze debiteuren
Buitengewone lasten
ICT - Software

C.2 Beheerslasten materieel

Huur kantoor
Verbouwing / verhuizing

C.2 Huur kantoor

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
C. Beheerslasten (subtotaal)	€ 136.535	€ 158.863	€ 212.909
Bruto lonen	€ 31.806	€ 104.391	€ 91.509
Ziekteverzuimverzekering/ARBO	€ 5.393	€ -	€ 8.815
Inhuur personeel algemeen	€ 25.334	€ -	€ 37.655
Overige personeelskosten	€ 9.052	€ -	€ 10.901
Vrijwilligers Algemeen	€ -	€ -	€ 591
Boekhouding	€ 13.888	€ 16.000	€ 15.999
C.1 Beheerslasten personeel	€ 85.473	€ 120.391	€ 165.469
Accountantskosten	€ 7.825	€ -	€ 7.325
Afschrijvingen	€ 3.651	€ -	€ 4.451
Bedrijfsverzekeringen	€ 684	€ -	€ 2.547
Telecommunicatie	€ 1.218	€ -	€ 1.355
Overige kantoorkosten	€ 440	€ -	€ 2.505
Autokosten	€ 3.604	€ -	€ 3.473
Contributie en abonnementen	€ 7.901	€ -	€ 5.224
Advieskosten / inhuur / bezoek expo, voorstellingen etc.	€ 3.690	€ -	€ 5.833
Overige algemene kosten	€ 2.011	€ -	€ 887
Afschrijving dubieuze debiteuren	€ -	€ -	€ 200
Buitengewone lasten	€ -	€ -	€ 2.834
ICT - Software	€ 8.579	€ -	€ -817
C.2 Beheerslasten materieel	€ 39.601	€ 25.156	€ 35.816
Huur kantoor	€ 10.800	€ 13.316	€ 10.800
Verbouwing / verhuizing	€ 661	€ -	€ 824
C.2 Huur kantoor	€ 11.461	€ 13.316	€ 11.624

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
D. Activiteitenlasten (subtotaal)	€ 437.774	€ 414.341	€ 363.585
D.1 Activiteitenlasten personeel	€ 358.591	€ 296.651	€ 259.203
Bruto lonen personeel activiteiten	€ 193.746	€ 168.498	€ 127.295
Inhuur externe krachten	€ -	€ -	€ 65.192
eigen personeel	€ 193.746	€ 168.498	€ 192.488
Honoraria Kunstenaars Rotterdam	€ 35.387	€ -	€ 26.225
Honorarium Platform	€ 106.798	€ -	€ 18.584
Honoraria Kunstenaars Overig	€ 21.548	€ -	€ 7.420
Vrijwilligers	€ 1.113	€ -	€ 14.487
Inhuur derden (programmamakers, kunstenaars, technici etc.)	€ 164.845	€ 128.153	€ 66.715
D.2 Activiteitenlasten materieel	€ 79.183	€ 117.690	€ 104.382
Huur Showroom	€ 35.776	€ -	€ 34.053
Huur opslag	€ 4.572	€ -	€ 3.846
Belastingen gebouwen	€ 2.814	€ -	€ 4.731
Schoonmaak Showroom	€ 446	€ -	€ 4.623
Energie en water	€ 2.334	€ -	€ -206
Overige huisvestingskosten	€ 1.353	€ -	€ 1.202
Huur showroom	€ 47.296	€ 46.222	€ 48.249
Materiaal	€ 12.485	€ -	€ 17.335
Reis en verblijfkosten	€ 1.289	€ -	€ 2.862
Kantiekosten	€ 1.435	€ -	€ 2.677
Educatiekosten	€ 796	€ -	€ 2.033
Transport	€ 125	€ -	€ 150
Overige projectkosten	€ 1.783	€ -	€ 97
Productiekosten (ontwikkeling activiteiten)	€ 17.913	€ 41.539	€ 25.154
Vertalingen	€ 432	€ -	€ 3.038
Drukwerk, materiaal en verspreiding communicatie	€ 5.213	€ -	€ 6.324
Inkoop merchandise	€ 32	€ -	€ 526
Documentatie	€ 2.457	€ -	€ 4.341
Digitale Media	€ 439	€ -	€ 884
Advertenties	€ -	€ -	€ 190
Honoraria ontwerp	€ 1.021	€ -	€ 9.338
Representatiekosten	€ 99	€ -	€ 643
Communicatiekosten (inclusief partners)	€ 9.692	€ 23.929	€ 25.285

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Opleidingen	€ 1.305	€ -	€ 1.628
Trainingen en onderzoek (inhoudelijke ontwikkeling)	€ 1.305	€ 6.000	€ 1.628
Huur locatie	€ -	€ -	€ 210
Materialen en overig	€ 2.599	€ -	€ 3.141
Inkoop drank	€ 378	€ -	€ 716
Inkoop (merchandise, horeca, activiteiten met recettes)	€ 2.977	€ -	€ 4.067

Som der lasten (C + D)

€ 574.309	€ 573.204	€ 601.945
------------------	------------------	------------------

Financiële baten en lasten

Bankkosten	€ 862	€ -	€ 846
Rentekosten	€ 1	€ -	€ 105
Per saldo, lasten	€ 863	€ -	€ 952

SALDO

€ -0	€ 2.096	€ -31.658
-------------	----------------	------------------

Formatie

De personele bezetting (vaste en tijdelijke contracten) was als volgt:

	FTE - 2023	FTE - 2022
<i>Beheer</i>		
Directeur (2023: 60%)	0,35	0,75
Daily Manager	-	0,80
Office medewerker (2023: 40%)	0,12	-
Subtotaal	0,47	1,55
<i>Activiteiten</i>		
Directeur (2023: 40%)	0,22	-
Office medewerker (2023: 60%)	0,18	-
Mdw PR & Development	0,80	0,68
Talent coördinator	0,80	0,80
Head of Content/Editor in chief	0,60	0,60
Facilitator	-	0,38
Technicus	0,45	0,50
Junior Communicatie mdw/Social(-ist)	0,10	0,27
Facilitair manager	0,12	0,10
Trainee Fondsenwerving	-	-
Subtotaal	3,27	3,33
Totaal	3,74	4,88



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

2.7 Bestuursverklaring

Het bestuur van Stichting Media and Moving Art (MaMA) (Voorheen Public Art Squad-Environmental Art or Public Spaces) te Rotterdam verklaart hierbij de jaarrekening over het boekjaar 2023 in de bestuursvergadering d.d. 27 maart 2024 te hebben besproken.

De jaarrekening is vastgesteld en ondertekend te Rotterdam op 27 maart 2024.

Het Bestuur:

Voorzitter a.i.
Jeroen van Breugel

Penningmeester
Faye Holdert

Lid
Roxana Verwey

Lid
Hanneke Beynen

Lid
Eva van Diggelen

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

3.1 Controleverklaring

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

27 MAART 2024

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. el Youssefi', written over a horizontal line.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Media and Moving Art

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Media and Moving Art te Rotterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Media and Moving Art per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, afdeling C1-kleine organisaties-zonder-winststreven (hierna: RJK-C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Media and Moving Art zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Rjk-C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse

controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rijswijk, 27 maart 2024

TrustAccountants

Dhr. M. el Yoüssfi MSc RA



Stichting Media and Moving Art (MaMA)
Jaarrekening 2023

4.1 Bijlage: Specificatie Gemeente Rotterdam verantwoording BKV gelden

Meerjarenbegroting BKV-gelden	Realisatie 2023	Normbegroting 2023
BATEN		
B. Bijdragen (subtotaal)		
B.3 BKV-gelden	€ 43.000	€ 43.000
Som der baten (A + B)	€ 43.000	€ 43.000
C. LASTEN BKV		
C. Beheerslasten (subtotaal)	€ 7.613	€ 12.900
C.1 Beheerslasten personeel	€ 5.113	€ 8.600
C.2 Beheerslasten materieel	€ 2.500	€ 4.300
D. Activiteitenlasten		
D.1 Activiteitenlasten personeel - honoraria kunstenaars Rotterdam	€ 35.387	€ 30.100
Som der lasten (C + D)	€ 43.000	€ 43.000
SALDO	€ -	€ -

De bovenstaande opgenomen baten en lasten die betrekking hebben op de BKV gelden zijn onderdeel van de opgenomen baten en lasten in de staat van baten en lasten.